



Јавно комунално предузеће

ЧИСТОЋА
СОМБОР

**Годишњи извештај о раду
ЈКП „Чистоће“ за 2020.
ГОДИНУ**

Април 2021.

На основу обавеза које проистичу из Закона о комуналним делатностима и Програма пословања ЈКП „Чистоће“, током новембра 2020. године спроведено је анкетање корисника о услугама које обавља предузеће у делатностима управљања отпадом и одржавања чистоће површина јавне намене.

ЦИЉ АНКЕТЕ

Анкета је осмишљена са примарним циљем испитивања задовољства корисника у делатностима које обавља ЈКП „Чистоћа“ Сомбор и фокусирана је само на групе корисника у категорији физичка лица, док предузетници, правна лица, институције и организације нису обухваћени.

Секундарни циљ је утврдити заинтересованост корисника за селекцију комуналног отпада на изворипту његовог настајања, те на основу добијених резултата планирати активности предузећа у наредном периоду.

Контекст питања тежишно је био усмерен на управљање отпадом као приоритетној делатности ЈКП „Чистоће“ (сакупљање, транспорт и депоновање), као и квалитет одржавања чистоће површина јавне намене, што је новина у односу на анкету спроведену 2019. године.

МЕТОДОЛОГИЈА И МЕРНИ ИНСТРУМЕНТИ

Анкетирање корисника су обавили инкасанти наплатне службе, након поделе октобарских рачуна, у четири градске и четири сеоске МЗ.

Избор репрезентативног узорка, као дела статистичког скупа, обављен је према пропорционалном броју становника по изабраним месним заједницама, односно месту становања и навикама корисника, како би се добила објективна информација о њиховом задовољству услугама које ЈКП „Чистоће“ Сомбор обавља на територији Града Сомбора.

Примена одређених законитости и добијени резултати објективно изабраног узорка, на анкетираним подручјима могу се на основу принципа екстраполације прихватити за целокупну територију Града Сомбора као општи ставови највећег дела корисника, без обзира што ти делови нису обухваћени овом анкетом.

Методологија анкетања је спроведена по принципу случајног узорка испитаника, непосредним уручењем анкетних листова по типу становања (индивидуално и колективно) у Сомбору, а у насељеним местима само у индивидуалном.

Техника анкете је подразумевала лично уручење анкетног листа корисницима у наведеним МЗ и то искључиво на добровољној основи. Након попуњавања анкетног листа од стране корисника, материјал је улаган у припремљену коверту, затворен (залепљен) и предат инкасанту наплатне службе ЈКП „Чистоће“. Овакав начин поделе обезбедио је висок проценат одзива корисника, међутим постојала је могућност одређеног субјективног утицаја на анкетираних кориснике, што се не може искључити.

Након обраде материјала и завршеној анализи, анкетни листови су архивирани, а резултати су презентовани руководству ЈКП „Чистоће“, те ће након одобрења, биће достављени надлежном органу Градске управе на разматрање, а путем званичног сајта ЈКП објављени јавности.

УЗОРАК ИСПИТАНИКА

Број испитаника обухваћених анкетом, изражава процентуалну вредност категорије корисника, добијену на основу евиденције наплатног одељења ЈКП „Чистоће“ Сомбор.

Према евиденцији наплатне службе, ЈКП „Чистоћа“ је на крају 2019. године имала 26.833 корисника. У Сомбору је у активној евиденцији 15.544, а у насељеним местима 11.289 корисника. Наведеном броју се требају додати корисници са субвенционисаним начином исплате рачуна за услугу и то 1.988 корисника (у Сомбору 1036, а насељеним местима 952) и узорак би у том случају био следећи:

Табела 1

Корисници	Број корисника	%	Број испитаника	Напомена
Корисници у колективном типу становање у Сомбору	6.143	37,05	61	
Корисници у индивидуалном типу становање у Сомбору	10.437	62,95	104	
Укупно корисника у Сомбору	16.580	57,41	165	Субвенционисани корисници 1036
Корисници у индивидуалном типу становање у насељеним местима	12.241	42,59	123	Субвенционисани корисници 952
Укупан број корисника у Општини Сомбор	28.821	100	288	

Табела 2

Распоред – место анкетирања

Месна заједница	Предвиђен број за анкетирање	Број анкетираних корисника	%
МЗ „Стара Селенча“	40	38	95
МЗ „Нова Селенча“	52	49	94,23
МЗ „Венац“	35	29	82,86
МЗ „Млаке“	38	38	100
МЗ Кљајићево	45	45	100
МЗ Чоношља	28	28	100
МЗ Стапар	30	28	93,33
МЗ Гаково	20	20	100
УКУПНО	288	275	95,47

На основу предвиђеног броја корисника у колективном и индивидуалном типу становања, града и насељених места, штампан је предвиђен број анкетних листова и извршена непосредна припрема инкасаната, а након чега је обављена дистрибуција анкетног материјала према наведеном распореду.

САДРЖАЈ АНКЕТНОГ МАТЕРИЈАЛА

Анкета је анонимна, а персонални подаци на листу односе се на узраст испитаника, тип становања и припадност месној заједници.

У анкети су дефинисане три групе питања од којих су две „затворене“, а треће корисницима оставља слободу уписа ставова и мишљења о раду ЈКП.

У првој групи нумерички се оцењује квалитет рада појединих елемената делатности (оцене од 1 – веома незадовољан до 5 – веома задовољан). Коначна оцена за територију предметне МЗ се добија као средња вредност (аритметичка средина) одговора свих испитаника. Оцена за целокупну групу се добија као средња вредност збира свих осам питања.

Друга група питања се односи на изјашњавање (да – не) и даје одговоре о тренутном стању селекције и будућим намерама корисника, уколико би се за селекцију створили услови. На основу резултата ове групе питања могу се одредити правци деловања руководства ЈКП „Чистоће“ у наредном периоду.

Трећа група питања (коментар) је отвореног типа и односи се на запажање корисника о одређеним пропустима у раду, критикама или похвалама. Ова група нема мерне инструменте, али може указати на могуће правце деловања и предузимање корективних мера у правцу побољшања обављања делатности ЈКП. Код ове групе се резултат може изразити бројем позитивних и негативних коментара корисника. На основу досадашњих искустава око једне трећине испитаника попуњава ово питање.

Табела 3

РЕЗУЛТАТИ АНКЕТЕ 2020. ГОД

Назив насељеног места (месне заједнице)	Тип домаћинства корисника		Просечна оцена задовољства (прва група питања из анкете)	Тренутно раздваја отпад		Желе да раздваја отпад ако се обезбеде услови	
	кућа	стан		Да	Не	Да	Не
МЗ „Стара Селенча“	34	6	4,15	9	25	38	1
МЗ „Нова Селенча“	5	44	3,81	17	32	37	2
МЗ „Венац“	23	6	4,04	9	20	27	0
МЗ „Млаке“	38	0	3,70	11	26	24	9
МЗ Кљајићево	45	0	3,58	21	24	32	13
МЗ Чонопља	28	0	4,10	6	21	16	8
МЗ Стапар	28	0	3,98	7	20	21	7
МЗ Гаково	20	0	3,45	8	12	17	1
Укупно	221	56	3,85	88	180	207	41

Табела 4

Просечна оцена по питањима

Бр питања	Питања у анкети	Просечна оцена
1	Да ли сте задовољни са квалитетом сакупљања комуналног отпада	4,01
2	Тачност извршења услуге	4,20
3	Квалитет информација о услузи ЈКП „Чистоће“	3,66
4	Брзина реаговања ЈКП код пријава корисника	3,70
5	Задовољство „Месецом чистоће“	4,09
6	Квалитет одржавања чистоће јавних површина	3,82
7	Да ли сте задовољни уклањањем дивљих депонија у граду или вашој МЗ	3,52
8	Цена услуге	3,87
	Просечна оцена за сва питања из анкете	3,85

Средње оцене наведене у табели су збир нумеричких одговора свих испитаника и бројчано описују задовољство корисника у анкетираним месним заједницама, међутим када се питања анализирају појединачно, може се закључити следеће:

Питање бр 1.

МЗ „Стара Селенча“	МЗ „Нова Селенча“	МЗ „Венац“	МЗ „Млаке“	МЗ Кљајићево	МЗ Чонопља	МЗ Стапар	МЗ Гаково	Укупно
4,38	4,02	3,95	3,89	4,00	4,10	3,85	3,95	4,01

Питање је дефинисано да опише квалитет опште услуге која се испоручује корисницима, а добијена средња оцена указује да су корисници задовољни услугом. Оцене по појединим МЗ нису у великом распону, осим оцене испитаника у МЗ „Стара Селенча“, која је значајно већа у односу на остале МЗ.

Питање бр 2.

МЗ „Стара Селенча“	МЗ „Нова Селенча“	МЗ „Венац“	МЗ „Млаке“	МЗ Кљајићево	МЗ Чонопља	МЗ Стапар	МЗ Гаково	Укупно
4,60	4,04	4,10	3,92	4,22	4,21	4,48	4,05	4,20

Тачност извршења услуге је најбоље оцењено у анкети и указује да је континуитет обављања делатности и тачност екипа које обављају услугу препознато код свих корисника у анкетираним МЗ.

Питање бр 3.

МЗ „Стара Селенча“	МЗ „Нова Селенча“	МЗ „Венац“	МЗ „Млаке“	МЗ Кљајићево	МЗ Чонопља	МЗ Стапар	МЗ Гаково	Укупно
4,14	3,55	3,96	2,97	3,72	3,88	3,96	3,11	3,66

За разлику од претходног питања, ово је од корисника оцењено нижом оценом, а највећи број корисника је активност оценио као „делимично задовољан“. Средња оцена овог питања указује да се мора наћи другачији облик и начини информисања корисника осим до сада примењиваних путем „Сомборских новина“ или званичног сајта ЈКП.

Питање бр 4.

МЗ „Стара Селенча“	МЗ „Нова Селенча“	МЗ „Венац“	МЗ „Млаке“	МЗ Кљајићево	МЗ Чонопља	МЗ Стапар	МЗ Гаково	Укупно
3,96	3,62	3,96	3,07	3,57	3,96	3,82	3,63	3,70

Подразумева интервенцију радника у случају позива, било да се ради о „прескакању“ појединих корисника приликом сакупљања отпада, оштећења посуде, или ванредног пражњења контејнера на површини јавне намене. Поједини испитаници који су сматрали да су на неки од начина оштећени, давали су ниже оцене приликом попуњавања анкете, тако да је оцена ове активности нижа од просека анкете. Начелно сваки оправдао захтев има адекватан одзив службе, али су побољшања свакако могућа.

Питање бр 5.

МЗ „Стара Селенча“	МЗ „Нова Селенча“	МЗ „Венац“	МЗ „Млаке“	МЗ Кљајићево	МЗ Чонопља	МЗ Стапар	МЗ Гаково	Укупно
4,52	4,06	4,33	4,42	3,43	4,11	4,26	3,60	4,09

Ова активности је оцењена високим оценама и изнад је општег просека. Предузете мере на отклањању уочених пропуста у организацији „Месеца чистоће“ утицале су да се ова активност оцени вишом од просека анкете, а посебно у насељеним местима.

Питање бр 6.

МЗ „Стара Селенча“	МЗ „Нова Селенча“	МЗ „Венац“	МЗ „Млаке“	МЗ Кљајићево	МЗ Чонопља	МЗ Стапар	МЗ Гаково	Укупно
4,00	3,80	3,87	4,08	3,45	4,08	4,28	3,05	3,82

Одговори код овог питања су скоро код свих МЗ врло уравнотежена, осим у Кљајићеву и Гакову, међутим има и контрадикторних оцена. ЈКП „Чистоћа“ делатност одржавања чистоће на јавним површинама не обавља у насељеним местима, већ је то надлежност другог ЈКП, тако да се оцене у наведеним МЗ вероватно односе на активности надлежног предузећа. У суштини оцена овог питања је реална, али су свакако могућа побољшања. Ово питање није било у прошлогодишњој анкети, али сматрамо да је његово постављање у овогodiшњу анкету оправдано, јер указује на квалитет обављања делатности једне од служби у предузећу.

Питање бр 7

МЗ „Стара Селенча“	МЗ „Нова Селенча“	МЗ „Венац“	МЗ „Млаке“	МЗ Кљајићево	МЗ Чонопља	МЗ Стапар	МЗ Гаково	Укупно
3,78	3,72	3,75	3,78	3,31	3,69	3,70	2,47	3,53

Проблем који оптерећује скоро све месне заједнице је стварање, односно санација дивљих депонија. Град Сомбор и ЈКП улажу значајне напоре да се овај проблем реши у насељеним местима и градском подручју, као и на пољоривредним површинама, за шта се из градског буџета издвајају значајна средства. Према оценама испитаници уочавају да постоји проблем и да га треба решавати, међутим из праске рада ЈКП, али и градске управе, веома је мало оних корисника који су спремни да пријаве стварање дивљих депонија, па се може претпоставити да ће и у будућности питање дивљих депонија бити актуелно.

Питање бр 8

МЗ „Стара Селенча“	МЗ „Нова Селенча“	МЗ „Венац“	МЗ „Млаке“	МЗ Кљајићево	МЗ Чонопља	МЗ Стапар	МЗ Гаково	Укупно
3,84	3,72	4,43	3,50	3,60	4,64	3,50	3,70	3,89

Ако се у обзир узму оцене по свим претходним питањима о задовољству услугама ЈКП „Чистоће“, може се закључити да квалитет и квантитет обављања делатности, реално одражава тренутну цену у примени. Према висини просечне зараде на територији града Сомбора, трошкови домаћинства за ову врсту комуналне услуге, су приступачни, са учешћем од просечно 0,93 % нето зараде. На основу ових показатеља вероватно да за одређено повећање има простора и да то у већој мери не би угрозило проценат исплате услуга ЈКП „Чистоће“.

Друга група питања

На основу резултата анкете, велики број испитаника изражава жељу да обавља селекцију у свом домаћинству, уколико би се створили услови, односно уколико би се извршила подела посуда за издвајање појединих компоненти комуналног отпада. Оно што је интересантно да значајан број корисника тренутно обавља један од видова селекције, без обзира што ова активност у потпуности нема организован карактер. Тако је анализом одговора утврђено да од 275 анкетираних 88 издваја поједине компоненте комуналног отпада што је 32 %.

Интересантно је навести да су се испитаници у свим МЗ изјаснили за селекцију, а нарочито у градским месним заједницама. Уколико би се донела одлука о набавци и подели посуда код корисника у категорији физичких лица, скоро је извесно да се може очекивати добар резултат селекције комуналног отпада, чиме се у основном елементу поштује хијерархија у управљању отпадом на територији Града Сомбора.

Према резултатима анализе уколико би се створили услови за примарну селекцију се изјаснило 207 испитаника или 75,27 %.

Трећа група питања је отвореног типа, а мерни инструмент може бити позитивни односно негативни коментари. Изразито негативних коментара је скоро занемарљив број у односу на изразито позитивне, а број и најчешће коректне примедбе су изнете у наредним табелама. На основу прегледа анкетног материјала утврђено је да од прегледаних 275 анкетних листова евидентирано 106 коментара, од чега је изразито позитивних 35, а примедби на поједине елементе делатности или негативних је 71.

Најчешћи коментари се односе на следеће:

Табела 5

ГРАД

Бр.	Примедба - коментар	Број примедби
1	Не очисти се расути отпад око контејнера или возила	2
2	Раздвајање секундарних сировина	3
3	Обезбедити посуде	12
4	Висока цена	3
5	Слабо одржавање површина јавне намене	5
6	Лупају се канте у току пражњења	2
7	Пси луталице	6
8	Контејнери су на неприступаним местима	2
9	Недостатак информација	2
10	Орезивање дрвореда	2
11	Позитивни коментари	29
	Укупно	68

Табела 6

НАСЕЉЕНА МЕСТА

Бр.	Примедба - коментар	Број примедби
1	Незадовољни „Месеком чистоће“ у селу	1
2	Обезбедити посуде	6
3	Могло би бити боље	1
4	Веома незадовољних	1
5	Боље одржавање јавних површина	15
6	Пси луталице	5
7	Лупају канте	1
8	Захтев за мање цене	1
9	Не очисти се површина јавне намене после утовара	6
10	Све похвале	38
	Укупно	

КОМПАРАТИВНИ ПРЕГЛЕД РЕЗУЛТАТА 2019/2020. година

Питања из овогодишње анкете су проширена у односу на претходну годину, али се резултати оних која се поклапају могу компарирати. На основу наведеног може се закључити да се укупан резултат анализе скоро идентичан са резултатима прошлогодишње, што је потврда континуитета и квалитета у пружању услуга ЈКП „Чистоће“.

Табела 7

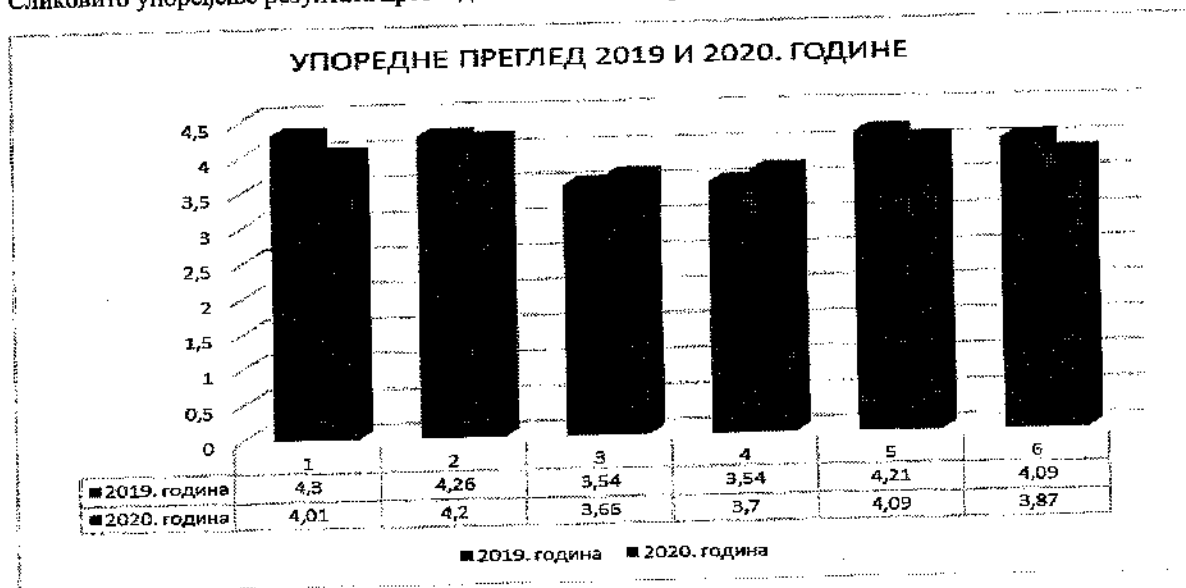
Упоредни преглед оцена по питањима

Бр питања	Питања у анкети	Просечна оцена 2019	Просечна оцена 2020
1	Да ли сте задовољни са квалитетом сакупљања комуналног отпада	4,3	4,01
2	Тачност извршења услуге	4,26	4,20
3	Квалитет информација о услузи ЈКП „Чистоће“	3,54	3,66
4	Брзина реаговања ЈКП код пријава корисника	3,54	3,70
5	Задовољство „Месеком чистоће“	4,21	4,09
6	Квалитет одржавања чистоће јавних површина		3,82
7	Да ли сте задовољни уклањањем дивљих депонија у граду или вашој МЗ		3,52
8	Цена услуге	4,09	3,87
	Просечна оцена за сва питања из анкете	3,99	3,92

Уколико се упоређују иста питања из 2019 и 2020. године, видљиво је да је дошло до незнатног пада задовољства у просеку од 0,07, што може указати да ЈКП „Чистоћа“ и даље коректно и квалитетно обавља поверене делатности.

Највеће смањење просечне оцене уочено је код 1. питања, што донекле може указати на одређене објективне и субјективне пропусте у служби која обавља ове послове. Код осталих питања разлика у односу на претходну анкету је мања, а у појединим областима и активностима дошло је од побољшања.

Сликовито упоређење резултата претходне и ове године приказана је на следећем графику:



ЗАКЉУЧАК

Резултати анкете спроведене у новембру 2020. године, по свим питањима указују да су корисници услуга ЈКП „Чистоћа“ Сомбор задовољни са испорученом услугом у делатностима које обавља предузеће. Незнатни пад средње оцене код прве групе питања не би требао да забрињава, али може указати да су ипак потребна одређена побољшања и корекције досадашњег рада.

Код друге групе питања важно је напоменути да су се корисници услуга у граду и насељеним местима, у већем броју изјаснили да би желели да селектују отпад, што указује да будућу намеру и планове руководства ЈКП треба усмерити ка примени начела и принципа хијерархије у управљању отпадом

Истраживање јавног мњења спроведено на репрезентативном узорку и са наведеном методологијом је испунило своју функцију, а за побољшање се као предлози могу навести следеће мере:

1. Повећати контролу обављања послова сакупљања и транспорта комуналног отпада;
2. Указати радницима на обавезе при утовару комуналног отпада код порисника услуга;
3. У сарадњи са Градском Управом преиспитати поједине локације посуда постављених на површинама јавне намене;
4. Утврдити - дефинисати површине јавне намене које одржава служба чистача, односно надлежност корисника физичких лица, скупштина станара или других корисника у категорији правна лица;
5. На основу коментара анкетираних корисника, дефинисати смернице за отклањање неусаглашености и пропуста у раду;
6. У сарадњи са Градском Управом израдити пројекат примарне селекције отпада кроз набавку посуда за раздвајање корисних компоненти комуналног отпада;
7. Наредне године спровести анкету слањем анкетног материјала путем поштанске услуге.

Увод

Скупштина Града Сомбора донела је Одлуку о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Сомбор 27.03.2013. године, (Сл.лист Града Сомбора 3/2013), којом је предузеће са истим називом подељено на више јавних комуналних предузећа и различитим делатностима, дана 04.07.2017. године, Скупштина града донела је нову Одлуку о промени оснивачког акта ЈКП „Чистоћа“ Сомбор (Сл.лист Града Сомбора 7/2017).

ЈКП „Чистоћа“ Сомбор је уписана у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 88420/2005 од 29.09.2005. године и наставља са радом у складу са одредбама наведене Одлуке и АПР-а.

У складу са одредбама Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС 15/2016), органи управљања у ЈКП су Надзорни одбор и директор.

Решењем Скупштине града Сомбора, бр.02-324/2020-I од 02.10.2020. године именован је нови Надзорни одбор и то: за председника НО ЈКП проф. др Недељко Родић, за члана из реда оснивача Никола Кривокућа и за члана из реда запослених Маријета Малбаша. У периоду од 01.01.2020.године од 02.10.2020. године Надзорни одбор је радио у саставу (конституисан дана 20.07.2018. године) : председник НО проф. др Недељко Родић, члан НО из реда оснивача Георги Лазаров и члан НО из реда запослених Наташа Челић и у том саставу радио током 2020. године.

У извештајном периоду од 01.01.2020. до 31.12.2020. године одржано је 11 седница НО, од чега у старом сазиву Надзорног одбора 7(седам) седница и 4 (четири) седнице у новом сазиву Надзорног одбора, од чега 10 редовних седница НО и једна телефонска седница НО у 2020. години.

Функцију в.д директора ЈКП „Чистоћа“ Сомбор обављао је Душко Секулић током 2020. године тачније до 12.06.2020. године када је Решењем Скупштине града Сомбора престала функција вршиоца дужности директора (Решење бр.02-114/2020-I Од 12.06.2020.године). Решењем Скупштине Града бр. 02-115/2020-I Од 12.06.2020. године именован је нови вршилац дужности директора ЈКП „Чистоћа“ Сомбор Др. Сци Драган Радојчић на на период до именовања по спроведеном јавном конкурс у а најдуже на годину дана.

У току извештајног периода, руководство предузећа улагало је максималне напоре да се радни процес одвија планираном динамиком, у складу са Усвојеним Програмом пословања за 2020. годину као и усвојеним Првим изменама и допунама Програма пословања за 2020. годину и уговорима закљученим са Градском управом за 2020. годину .

На дан 31.12.2020. године у предузећу је било запослено 124 радника на неодређено време (120 на неодређено , 1 на одређено – директор и 3 радника на одређено због повећаног обима посла), а што је дефинисано Одлуком Града Сомбора о максималном броју запослених у систему јавног сектора за 2017 годину (Сл.лист града Сомбора 8/2017 од 19.07.2017 године), којом је за ЈКП „Чистоћа“ Сомбор утврђен максимум од 124 запослена. Током 2020. године број радника на неодређено је остао непромењен (124 радника).

Током пословне 2020. године в.д. директор је доносио нове Правилнике о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у ЈКП као и Прве измене и допуне Правилника о раду ЈКП, бр.01-15/6 од 27.02.2020. године на који је оснивач дао сагласност (Решење Скупштине града, бр.06-47/2020-I од 21.02.2020. године).

Табела 1

Преглед старосне структуре предузећа

Бр.	Старосна структура	31.12.2020.
1	До 20 година	-
2	Од 20 до 30	4
3	Од 30 до 40	24
4	Од 40 до 50	43
5	Од 50 до 60	45
6	Преко 60	10
7	УКУПНО:	124

Табела 2.

Преглед радног стажа запослених

Бр.	Радни стаж	31.12.2020.
1	До 10 година	20
2	Од 10 до 20	36

3	Од 20 до 30	34
4	Од 30 до 40	31
5	Преко 40	3
6	УКУПНО:	124

Табела 3.

Преглед квалификационе структуре запослених

Бр.	Квалификациона структура	31.12.2020.
1	НК	32
2	ПК	6
3	КВ	24
4	ССС	32
5	ВКВ	6
6	ВПС и Бечелор	8
7	ВСС	13
8	МАСТЕР	2
9	ДОКТОРИ	1
10	УКУПНО:	124

Основни подаци о ЈКП „Чистоћа“ Сомбор

Назив: Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ Сомбор
 Адреса: ул. Раде Дракулића 12, 25000 Сомбор
 Телефони: 025/415-788, 420-079,
 e-mail: office@cistoca.co.rs web: www.cistoca.co.rs
 Назив делатности: Сакупљање отпада који није опасан
 ПИБ: 101841922 Матични број: 08046816
 Шифра делатности: 3811

ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА ЈКП „Чистоће“ СОМБОР

Начелник Сомбор

Директор

Финансијски директор Извозни директор Технички директор

Помоћник директора за правне и опште послове Помоћник директора за хигијену и санитарно-животијне услове Помоћник директора за јавну хигијену и одржавање

1. РЈ „УПРАВА“ (1)
1/1 Општи сектор (7)
1/2 Одељење унутрашње контроле и безбедности (5)
1/2 Финансијски сектор (7)
1/2/1 Одељење рачуноводство и књиговодство (7)
1/2/2 Одељење комерцијале (4)
1/2/3 Одељење наплата (9)
1/3 Сектор јавних набавки (2)
1/4 Сектор за планирање развоја и инвестиције (2)

2. РЈ „ХИГИЈЕНА“ (3)
2/1 Одељење сакупљања и транспорта отпада (24)
2/2 Одељење депоновања отпада (3)
2/3 Одељење јавне хигијене (28)
2/4 Одељење селекције отпада (8)
2/5 Одељење зоохигијене (5)

3. РЈ „ОДРЖАВАЊЕ“ (13)
3/1 Одељење техничког одржавања (12)
3/2 Одељење машинског одржавања (6)

Општи сектор 1/1

У Општем сектору обављени су послови израде нормативних аката, кадровски, заступања пред судовима, израда уговора, архивирања документације, одржавања чистоће службених просторија и др.

Информисање грађана, корисника услуга и других привредних субјеката о активностима ЈКП „Чистоће“ остваривано је кроз редовно ажурирање сајта ЈКП www.cistoca.co.rs и редовно обавештење у локалним медијима (путем разних обавештења и конференција за штампу).

Током 2020. године број радника на неодређено је остао непромењен (124 радника). Броја радника а одређено време се кретао између 5 – 6 радника, а 12 лица је било ангажовано по основу Уговора о обављању привремених и повремених послова (односно 9 лица по основу Уговора о обављању привремених и повремених послова од октобра 2020.године). Број лица која су ангажована преко привредног друштва које пружа услуге уступања људских ресурса на дан 31.12.2020. године је износио 37 ангажованих лица.

У предузећу је евидентирано 5 запослених са умањеном радном способности који су на основу решења лекарске комисије распоређени на одговарајуће послове.

У току 2020. године донета су следећа општа акта: Прве измене и допуне Статута ЈКП „Чистоћа“ Сомбор (Сл.лист Града Сомбора, бр. 2/2020), Прве измене и допуне Правилника о раду у ЈКП бр.01-15/6 од 27.02.2020.године, Друге измене и допуне Одлуке о одржавању чистоће на јавним површинама (Сл.лист Града Сомбора, бр. 23/2020), више измена и допуна Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у ЈКП, План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести у ЈКП, бр.01-20/14 Од 27.07.2020. године), Правилник о коришћењу службених мобилних телефона, бр.01-15/8 од 26.03.2020.године, Правилник о накнади трошкова за долазак и одлазак на рад запослених у ЈКП бр.01-15/16 од 09.09.2020.године.

Помоћник директора за правне и опште послове

Ана Сечујски

Одељење унутрашње контроле и безбедности

Као одељење у претходној години имали смо доста специфичних задатака из разлога што је било проглашено ванредно стање у земљи. Због што боље информисаности имали смо сталну комуникацију са штабом за ванредне ситуације града Сомбора. Из тог разлога смо морали предузимати низ нових мера како бих спречили заразу запослених. Из наведеног разлога а због спречавања заразе константно смо вршили контролу примене мера које је присала Влада Р. Србије и које је прописао штаб за ванредне ситуације града Сомбора. Константно је вршена дезинфекција објеката, радних просторија, радних машина и возила. Сукцесивно су се узимала сва потребна средства која су се користила да би заштитили запослене од заразне болести.

На свим видним и потребним местима су истакнута обавештења о мерама која се морају примењивати приликом уласка и боравка у објектима ЈКП „Чистоћа“. Приликом уласка у објекте како запосленима тако и корисницима наших услуга мери се телесна температура.

Запосленима је директор омогућио да користе све мере које је прописала Влада Републике Србије и морамо рећи да није било злоупотреба од стране запослених. Остали који су били у обавези да долазе на посао, имали су обезбеђену сву заштитну опрему која је била прописана да се мора користити. Из разлога што су се запослени придржавали наредби које је директор издавао, нисмо морали покренути нити један дисциплински прекршај. И у овим ситуацијама на првом месту било нам је здравље запослених.

Запослене смо до проглашења ванредног стања редовно слали на контролне лекарске прегледе. Сви запослени који су били на лекарским прегледима, добили су резултате да су способни за обављање послова на којима су ангажовани.

Извршен је преглед ПП апарата, и због истека рока употребе извршили смо куповину 20 комада нових апарата. Наведени апарати су постављени на местима где је морала бити извршена замена. Такође је рађена је и контрола хидрантске мреже од старне акредитоване куће за наведене послове и хидрантска мрежа се налази у исправном стању.

Због истека атеста извршено је тестирање свих машина у склопу рециклажног центра. Све машине су добиле потребан атест од стране института и могу се несметано користити, чиме смо обезбедили и сигуран и безбедан рад запосленима на атестираним машинама.

Служба обезбеђења наших објеката функционише без икаквих проблема. Уредно се води евиденција сви потребних детаља. Предузеће које је ангажовано за обезбеђење наших објеката редовно и тачно доставља документацију, која је прописана уговором о јавној набавци. Због изузетно лоше резолуције камера и немогућности контроле предложили смо да се у 2021 години изврши замена старог видео надзора на објектима.

Редовно се врши контрола исправности возила која се користе приликом обављања редовних делатности. Евентуални визуелни технички проблеми који се констатују, одмах се решавају и тек тада дајемо дозволу да се могу користити. У протеклој години имали смо шест саобраћајне незгоде, где смо само код једне имали лакше телесне повреде а код осталих је причињена материјална штета. Сви случајеви су уредно евидентирани и пријављени код надлежних органа.

У два наврата смо морали дас позовемо ватрогасну јединицу да локализује пожар у објектима који се налазе у близини објеката ЈКП „Чистоћа“. Брзом интервенцијом ватрогасне службе спречено је ширење пожара на наше објекте. То нам константно представља проблем, пошто се на том месту налази приватни објекат у којем се сакупљају секундарне сировине и у вечерњим часовима нема запослених и нема контроле над објектом. Из тог разлога предложене су одговарајуће мере.

У протеклој години имали смо и временску непогоду, али срећом без већих општења на објектима. У кругу машинске радионице су попадали каблови, који су исти дан враћени у првобитно стање.

Због одређених проблема приликом довоза отпада из Магна Олаци појачали смо контролу од утовра у Магни па до истовара у кругу депоније ЈКП „Чистоћа“. Због насталих проблема одржана су три састанка са представницима Магне и мере које смо предузели за сада су дају резултате.

На објекту депоније имали смо квар трафоа који је у нашем власништвиу. Самим кваром трафо нисмо имали ел. енергију у наведеним објектима. До момента куповине новог трафо користили смо агрегат који је задовољавао минималне потребе напајања ел енергијом.

Контролише се присутност на раду и у пар наврата радили смо контролу алко теста и само код једног запосленог смо имали присуство алкохола у крви и исти је удаљен са посла. Против радника смо поднели дисциплинску пријаву.

Само захваљујући предузетим мерама нисмо до сада имали већих проблема у функционисању предузећа. Уједно нам је то и показатељ да треба да наставимо са применом свих мера.

Сомбор 16.04.2021.

Самостални рефернт унутрашње контроле
Милан Мискин

Одељење безбедности и здравља на раду

Запослени који су распоређени на послове са повећаним ризиком, радна места из Акта о процени ризика, се редовно упућују на претходне и периодичне прегледе у дом здравља "Ђорђе Лазић".

У току 2020. биле су четири повреде на раду, од којих су три лакше, а једна тежа повреда. Тежа повреда је била са мање од 60 дана спреченисти за рад.

Донет је План примене мера за спречавање појаве и ширење епидемије заразне болести. План је почео да се примењује 27.07.2020. год., то је била и законска обавеза. Мере се примењују, редовно контролишу и поштују.

Извршен преглед машина и опреме, у рециклажи, сектору техничког одржавања и делу машинског одржавања.

Запослени се придржавају свих прописаних мера из безбедности и здравља на раду.

Сомбор, 16.04.2020.

Референт за безбедност и заштиту на раду
Покрајац Бранислав

Финансијски сектор 1/2

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2020. ГОДИНУ

Финансијски извештај за 2020. годину приказује резултат пословања ЈКП „Чистоћа“ Сомбор за период 01.01.2020. до 31.12.2020. године, као и стање имовине, обавеза и капитала на дан 31.12.2020. године. Редован финансијски извештај се састоји из: биланса стања, биланса успеха, извештаја о осталом резултату, извештаја о променама на капиталу, извештаја о токовима готовине и напомена уз финансијске извештаје. Рок за предају овог извештаја је 30. јун 2021. године и уз њега се достављају и извештај ревизора и одлуке о усвајању. За статистичке потребе до 28.02.2021. саставља се финансијски извештај који се не усваја од стране НО и који се састоји од: биланса успеха, биланса стања и статистичког извештаја.

Биланс успеха је финансијски извештај који за приказује резултат пословања, као разлику између остварених прихода и реализованих расхода у пословној години. Укупно остварени приходи у 2020. години износе 338.377.825 дин., расходи 330.839.493 дин., а добит пре опорезивања 7.538.332 динара. Учесће појединих врста прихода и расхода у укупним приходима и расходима:

ПРИХОДИ

у динарима

ВРСТА ПРИХОДА	ИЗНОС	% УЧЕШЋА
1. Приходи од услуга	308.019.176	91,03
2. Остали пословни приходи	18.151.621	5,36
3. Остали приходи	12.207.028	3,61
УКУПНО	338.377.825	100,00

Приходи од услуга су приходи остварени обављањем основних делатности предузећа и они имају највеће учешће у укупним приходима. Остали пословни приходи су: приходи од закупа и приходи од субвенција, а остали приходи су, највећим делом, приходи од приходи од наплаћених, индиректно описаних потраживања и приходи од смањења обавеза.

РАСХОДИ

ВРСТА РАСХОДА	ИЗНОС	% УЧЕШЋА
1. Трошкови материјала	27.573.411	8,33
2. Трошкови горива и енергије	29.993.567	9,06
3. Бруто зараде и остала прим.	158.770.273	48,00
4. Трошкови произ. услуга	56.251.926	17,00
5. Трошкови амортизације	21.278.849	6,43
6. Нематеријални расходи	14.608.383	4,41
7. Финансијски расходи	581.166	0,18
8. Обезвређење потр. и ост.	21.781.918	6,59
УКУПНО	330.839.493	100,00

У односу на раније године присутан је раст учешћа зарада и осталих личних примања у укупним расходима (са 41,33% на 48%) у односу на прошлу годину, што је последица усаглашавања зарада и осталих личних примања са Посебним колективним уговором за стамбену и комуналну област. Просечна нето зарада по раднику у 2020. години износи 52.703,84 динара, а прошле године је износила 42.868,00 динара.

ДОБИТ ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА **7.538.332 ДИНАРА**

Биланс стања је финансијски извештај који на дан 31.12.2020. приказује:

1. имовину- актива
2. обавезе – пасива
3. капитал – пасива

На дан 31.12.2020. године биланс стања има следећу структуру изражену у хиљадама динара:

АКТИВА			ПАСИВА		
1.	стална имовина	82.026	1.	капитал	61.745
2.	обртна имовина	70.125	2.	обавезе	90.406
	УКУПНО АКТИВА	152.151		УКУПНО ПАСИВА	152.151

Стална имовина представља имовину предузећа у облику нематеријалне имовине, некретнина, основних средстава и дугорочних финансијских пласмана:

СТАЛНА ИМОВИНА	2020. година	2019. година
нематеријална имовина	3.477	2.414
некретнице и опрема	77.994	126.846
дугорочни пласмани	555	16
УКУПНО	82.026	129.276

Обртна имовина се састоји од:

ОБРТНА ИМОВИНА	2020. година	2019. година
залихе материјала и робе	7.033	7.150
пласмани		250
потраживања	46.382	49.750
готовина	13.357	11.506
ПДВ	579	789
АВР	2.774	2.784
УКУПНО	70.125	72.229

Структура капитала је:

КАПИТАЛ	2020. година	2019. година
основни-државни капитал	14.200	14.988
нераспоређени добитак	47.545	60.939
УКУПНО	61.745	75.927

Обавезе се састоје од:

ОБАВЕЗЕ	2020. година	2019. година
резер. по основу судс. пр.	6.247	35.767
дугорочне обавезе	27.632	43.180
краткорочне обавезе	45.739	46.631
ост. крат. обавезе	10.788	125.578
УКУПНО	90.406	

Дугорочне обавезе се односе на кредит НЛБ банке, за обавезе које не доспевају у 2021. – 26.524.409 динара, и обавеза по финансијском лизингу – 1.107.492 динара. Резервисања по основу судских пресуда односе се на пресуду у корист Андрије Пензеша.

Краткорочне обавезе се састоје из: краткорочних кредита, тј дела дугорочних кредита који доспевају у 2021. години, а то су: НЛБ банка – 10.684.164 и Банка Интеза – 2.247.780 динара, обавеза према добављачима, обавезе за зараде и остала лична примања на дан 31.12.2020. и др. Укупне обавезе су мање у односу на претходну годину за 35.172 хиљада динара, стална имовина је мања за 47.250 хиљада динара због искњижавања некретнина, а обртна за 2.104 хиљаде динара. Треба нагласити да је вредност набављене опреме у току 2020. године – 15.165.832 динара, која је финансирана из сопствених средстава.

ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2021 - реализација 2020

рбр	опис	реализ. 2020	план 2020	план 2021	3/4 index 1	5/4 index 2
1	2	3	4	5	6	7
1.	ПРИХОДИ					
1.1.	приходи од услуга	308.019.175	320.684.848	333.637.333	0,96	1,04
1.2.	остали посл. приходи	18.151.621	9.100.000	9.600.000	1,99	1,05
1.3.	остали приходи	12.207.029	8.000.000	8.000.000	1,53	1,00
	укупно	338.377.825	337.784.848	351.237.333	1,00	1,04
2.	РАСХОДИ					
2.1.	сировине и репроматеријал	27.573.411	34.055.000	37.405.000	0,81	1,10
2.2.	гориво и енергија	29.993.567	34.779.000	35.270.000	0,86	1,01
2.3.	брuto зараде и друга прим.	158.770.273	165.402.713	178.389.266	0,96	
2.4.	услуге	56.251.926	56.345.000	54.060.000	1,00	0,96
2.5.	амортизација	21.278.849	20.500.000	20.500.000	1,04	1,00
2.6.	нематеријални расходи	14.608.383	18.680.000	17.654.000	0,78	0,95
2.7.	финансијски расход	581.166	1.500.000	1.000.000	0,39	0,67
2.8.	обезвређ. пот. и остали расх.	21.781.918	5.000.000	5.000.000	4,36	1,00
	укупно	330.839.493	336.261.713	349.278.266	0,98	1,04
3.	ДОБИТ	7.538.332	1.523.135	1.959.067	4,95	1,29
1.1.	ПРИХОДИ ОД УСЛУГА					
1.1.1.	јав. хиг. и месец чистоће	51.542.855	51.818.182	50.000.000	0,99	0,96
1.1.2.	ванредно изн. и деп. отпада	23.142.960	20.000.000	25.000.000	1,16	1,25
1.1.3.	услуге зоохигијенске сл.	13.807.005	14.166.666	15.833.333	0,97	1,12
1.1.4.	рециклажни центар	6.377.901	16.000.000	15.000.000	0,40	0,94
1.1.5.	услуге изношења отпада	199.450.368	203.700.000	205.804.000	0,98	1,01
1.1.6.	зимска служба	1.570.829	1.500.000	1.500.000	1,05	1,00
1.1.7.	остале услуге и депоније	12.127.257	13.500.000	20.500.000	0,90	1,52
	укупно	308.019.175	320.684.848	333.637.333	0,96	1,04
1.2.	ОСТАЛИ ПОСЛ. ПРИХОДИ	18.151.621	9.100.000	9.600.000	1,99	1,05
1.3.	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	12.207.029	8.000.000	8.000.000	1,53	1,00
	УКУПНИ ПРИХОДИ	338.377.825	337.784.848	351.237.333	1,00	1,04
2.1.	Трошкови материјала					
2.1.1.	основни материјал	6.663.956	18.965.000	14.770.000	0,35	0,78
2.1.2.	помоћни материјал	9.138.752	630.000	690.000	14,51	1,10
2.1.3.	ситан инвентар, хтз, гуме	1.889.769	3.870.000	11.275.000	0,49	2,91

2.1.4.	канцеларијски материјал	2.093.373	2.090.000	2.190.000	1,00	1,05
2.1.5.	резервни делови	7.787.561	8.500.000	8.480.000	0,92	1,00
	укупно	27.573.411	34.055.000	37.405.000	0,81	1,10
2.2.	Трошкови горива и енергије					
2.2.1.	трошкови горива и мазива	26.721.788	32.000.000	31.600.000	0,84	0,99
2.2.2.	електрична енергија	2.540.038	2.000.000	2.600.000	1,27	1,30
2.2.3.	огревање	731.741	779.000	1.070.000	0,94	1,37
	укупно	29.993.567	34.779.000	35.270.000	0,86	1,01
2.3.	Трошкови бруто зарада					
2.3.1.	нето зараде	80.373.353	82.051.502	89.797.655	0,98	1,09
2.3.2.	порез на зараде	8.688.627	8.928.005	9.770.295	0,97	1,09
2.3.3.	доприноси из зараде	22.126.509	22.602.899	24.736.606	0,98	1,09
2.3.4.	доприноси на зараде	18.512.883	18.911.470	20.696.690	0,98	1,09
2.3.5.	примања чланова НО	854.430	854.430	854.430	1,00	1,00
2.3.6.	солидарна помоћ	7.028.206	7.177.720	7.595.716	0,98	1,06
2.3.7.	отпремнине	788.841	2.200.000	2.000.000	0,36	0,90
2.3.8.	трошкови службеног пута	184.026	720.000	720.000	0,26	1,00
2.3.9.	јубиларне награде	508.874	922.703	1.317.874	0,55	1,43
2.3.10.	трошкови превоза	9.376.185	10.125.840	11.500.000	0,93	1,14
2.3.11.	уговори о делу накнаде по уг.о прив.и поврем.	9.560.839	10.008.144	8.400.000	0,96	0,84
2.3.13.	новогодишњи пакетићи	767.500	900.000	1.000.000	0,85	1,11
	укупно	158.770.273	165.402.713	178.389.266	0,96	1,08
2.4.	Трошкови производ. Услуга					
2.4.1.	Трошкови производ. Услуга	1.336.600	2.885.000	1.585.000	0,46	0,55
2.4.2.	транспортне услуге	1.992.321	2.200.000	2.600.000	0,91	1,18
2.4.3.	ПТТ услуге и мобилна телеф.	2.277.396	3.120.000	3.180.000	0,73	1,02
2.4.4.	услуге одржавања	10.673.915	10.075.000	6.490.000	1,06	0,64
2.4.5.	трошкови закупа	491.113	680.000	600.000	0,72	0,88
2.4.6.	трошкови услуга	39.275.981	37.090.000	39.310.000	1,06	1,06
2.4.7.	трошкови рекламе	204.600	295.000	295.000	0,69	1,00
	укупно	56.251.926	56.345.000	54.060.000	1,00	0,96
2.5.	Трошкови амортизације					
2.5.1.	Трошкови амортизације	21.278.849	20.500.000	20.500.000	1,04	1,00
	укупно	21.278.849	20.500.000	20.500.000	1,04	1,00

2.6.	Нематеријални расходи					
2.6.1.	ветеринарске и здр. услуге	2.262.609	3.720.000	6.220.000	0,61	1,67
2.6.2.	правне услуге и извршитељи	960.000	2.260.000	2.260.000	0,42	1,00
2.6.3.	регистрација возила	129.840	220.000	250.000	0,59	1,14
2.6.4.	репрезентација	742.684	800.000	800.000	0,93	1,00
2.6.5.	премије осигурања	3.617.599	4.000.000	3.500.000	0,90	0,88
2.6.6.	трошкови платног промета	999.482	1.000.000	1.000.000	1,00	1,00
2.6.7.	стручна литература и семин.	386.097	480.000	430.000	0,80	0,90
2.6.8.	чланарине	70.656	180.000	180.000	0,39	1,00
2.6.9.	трошкови пореза	892.381	700.000	1.000.000	1,27	1,43
2.6.10.	трошкови доприноса				#DIV/0!	#DIV/0!
2.6.11.	остали нематеријални тр.	4.547.035	5.320.000	2.014.000	0,85	0,38
	укупно	14.608.383	18.680.000	17.654.000	0,78	0,95
2.8.	Финансијски расходи					
2.8.1.	трошкови камата	581.166	1.500.000	1.000.000	0,39	0,67
	укупно	581.166	1.500.000	1.000.000	0,39	0,67
2.9.	Обезвређење потраж. И ост.					
2.9.1.	исправка вредности пот и ост	21.781.918	5.000.000	5.000.000	4,36	1,00
	укупно	21.781.918	5.000.000	5.000.000	4,36	1,00
	УКУПНО РАСХОДИ	<u>330.839.493</u>	<u>336.261.713</u>	<u>349.278.266</u>	0,98	1,04

Сомбор, 24.02.2021.

Љубица Буловић финансијски директор

Одељење комерцијале 1/2/2

У извештајном периоду - 01.јануар 2020.- 31.децембар 2020. г., Одељење комерцијале је учествовало у свим активностима везаних за набавку неопходних роба и услуга за нормално функционисање предузећа, а у складу са потписаним Уговорима (према Закону о ЈН).

Обзиром на "корона годину" и у условима проглашеног ванредног стања у Републици Србији, све активности су обављане благовремено и без проблема.

Због потребе дезинфекције свих објеката и возила, ургентно су набављене 2 моторне прскалице – атомизери – у вредности 33.998,00 динара, те 4 комада акумулаторских прскалица у вредности од 29.968,00 динара без пдв-а. И сва остала дезинфекциона средства као и једнократне маске и рукавице – прибављане су у континуитету и "задуживани" сви сектори и одељења ЛКП "Чистоћа".

По пријему требовања – извршене су следеће набавке:

- уље синтетичко (возила “ивеко”) - 100 л
- филтери уља, горива, сепаратора, ваздуха – по требовању
- нож за пресу – 160 ком, жица жарена – 600 кг - за потребе рециклаже
- репроматеријал за потребе одељења „Металац“ (лим, цев профилна, шобе, кутија 160 x 100)
- пластичне лопате – 10 ком, најлон цаклови 100 ком – потребе јавне хигијене
- дробљени камен – 17 м³ – азил
- цилиндар мотора – 6 ком
- клип мотора – 6 ком
- летећи лежај радилице 0,25
- стабилизатор баланс штангле
- вођице вентила – 12 ком
- лопате, виле и држаље – потребе јавне хигијене
- винкла 40x40 - 48 м
- резне плоче – 30 ком
- лим деб. 2 мм - 48 м²
- брусне плоче фи 115 40 ком
- лим деб. 3 мм - 12 м²
- завршна нитро боја -зелена – 24 л
- фи 28 вучени - 3 м
- фи 30 светло вучени – 2 м
- фи 35 вучени - 3 м
- цо 2 - 4 боце
- флак 50x8 - 3 м
- фи 28 ваљани – м 15
- моторно уље САЕ 30 – 200 л
- хидраулично уље 46 – 200 л
- фелне за точкове – 2 ком
- акумулатор 97 ах – 4 ком
- акумулатор 140 ах – 2 ком
- сјај за стакла – 10 л
- кућиште филтера уља
- адитив АД блуе – 200 л
- блатобран предњи
- црна боја у спреју – 5 ком
- рукавице радне – 440 ком – потребе хигијене
- спреј за одмрзавање – ком 10
- филтери уља, горива, сепаратора, ваздуха

Све наведене набавке су извршене у најкраћим могућим роковима, а резервни делови, материјал и добра - достављени су магацину.

Одељење комерцијале учествовало је у свим активностима везаних за прикупљање валидних понуда, те припрему закључења уговора - за добра и услуге – на које се Закон не односи („набавке испод лимита“) за 2020. годину.

У потпуности је обављена припрема и послати захтеви за спровођење набавки „Одржавање сервера и мреже“, „ГПС услуге“, „Пружање услуге техничког прегледа возила“, „Набавка производа за хигијену“, „Пружање услуга савијања лима“, „Вулканизарске услуге“, „Услуга штампања комуналних рачуна“, „Услуга аутопраонице“, „Папирна галантерија“, „Одржавање веб сајта“, „Материјал за фарбање (боје, лакови, смоле)“, „Набавка сигурносне опреме“, „Замена стакла на возилима“, „Калибрација и баждарење“, „Репрезентација“, „Поклопи“, „Остали рачунски материјал“, „Ватрогасна опрема“, „Фолије за контејнерске ограде и возила“, „Одржавање климатизације“, „Одржавање пећи и димњака“, „Одржавање ватрогасних апарата“ те “Пројекат гасификације”.

Што се тиче набавке и потрошње горива – евро-дизела, бензина – евро-премијума, те ТНГ-а, партија 1 (картице) – 2.597.443,14, а по партији 2 (наш магацин) до 31.12. 2020.г утрошак је био у вредности од – 22.708.377,00 динара.

Током „месеца чистоће“, у априлу приметна је већа потрошња евро-дизела, што је свакако резултат већег ангажовања свих радних машина, те је поручено додатних 13.000 л за нашу интерну пумпу.

У првој половини године био је уочљив пад цене свих врста горива - тако да је „улаз“ од 13.002 л евро-дизела у наш магацин 13.04. 2020. – цена 121,28 динара/л - у укупној вредности 1.576.882,56 динара.

Пријем, завођење и комплетирање свих улазних фактура којих је било 2808 у извештајном периоду, рађено у континуитету – те предато ликвидатору, односно рачуноводству ЈКП „Чистоћа“.

Сомбор, 16.04.2020.

Шеф одељења комерцијале
Здравко Согић, дипл.еци

Сектор наплате

Наплата за услуге управљања комуналним отпадом обухвата кориснике у граду и насељеним местима, која је према Одлуци о одржавању чистоће и ћишћењу снега, за све становнике Града Сомбора обавезна. Укупан број активних корисника на крају 2020. године износио је 26.689. У Сомбору је 15.680 корисника, а у насељеним местима 11.009 корисника.

Управљање комуналним отпадом обавља се и за 291 привредна субјеката као и 1.031 предузетника (занатски и угоститељски локали и мала привреда).

Број активних домаћинстава је променљив, имајући у виду константан пад броја становника, те је по тој основи престала услуга (празне куће и станови) код 3.047 домаћинства. ЈКП „Чистоћа“ Сомбор само у 2020 години због празни кућа и станова не фактурише скоро 12 милиона динара.

Према Одлуци Скупштине Града Сомбора, а на основу валидне документације, код 2.025 корисника остварено је право на субвенционисану цену услуге у управљању комуналним отпадом. Према наведеној Одлуци, услуга овој категорији корисника се уредно испоручује, а из буџета Града се субвенционисање цена услуге. Укупна вредност субвенција износи 10.604.477 динара за 2020 годину.

Тарифни систем који је у примени у обављању услуге управљања отпадом у Сомбору је по квадратном метру стамбене површине, а у насељеним местима по члану домаћинства. За наплату код привредних субјеката основица за обрачун услуге управљања отпадом је квадратни метар пословне површине, док су локали мале привреде разврстани у четири групе делатности са различитом месечном ценом.

Наплата услуга управљања отпадом из локала мале привреде у последњих неколико година је константна и у проценту ове године износи 99%. Код привреде наплата је такође веома добра и износи исто 99%. У последњих неколико година наплата у привреди је веома добра, имајући у виду стање привреде у Сомбору.

Поред наплате комуналне услуге, овај сектор је у 2020 години остварио и део прихода по закљученим уговорима са осигуравајућим кућама. Сарадња је остварена са 3 осигуравајуће куће и за њих је вршена дистрибуција 4 врста осигурања.

Карактер послова по закљученим уговорима са осигуравајућим кућама односи се на књиговодствену евиденцију самих осигураника, финансиско вођење сваког осигураника и штампа уплатница за све осигуранике на месечном нивоу.

Укупно остварен приход на овим пословима износи око милион динара којим се покрива део трошкова службе.

Показатељи наплата услуге управљања отпадом по категоријама корисника приказани су у наредним табелама који се могу компарирати у временском периоду од последњих 4 године.

Табела 13

Преглед наплате услуга у локалима од 2017.год до 2020.год

Активност	2017	2018	2019	2020
Фактурисано	18.061.725	17.491.159	16.779.016	16.189.173

Наплатено	16.945.681	16.382.684	16.537.958	15.903.931
Процент наплате	91%	94%	99%	99%

Табела 14 Преглед наплате услуга за привреду (правна лица) од 2017.год до 2020.год

Активност	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.
Фактурисано	60.150.003	61.428.569	62.725.015	62.594.382
Наплатено	57.852.672	62.373.084	62.549.741	61.905.721
Процент наплате	96%	102%	100%	99%

Табела 15 Преглед наплате услуга за привреду и локале од 2017. до 2020.год

Активност	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.
Фактурисано	78.211.728	78.847.728	79.504.031	78.783.355
Наплатено	74.348.353	78.755.768	79.087.699	77.809.652
Процент наплате	95%	95%	99%	99%

Табела 16 Преглед наплате услуга за кориснике – физичка лица од 2017 до 2020. год

Активност	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.
Фактурисано	140.596.211	141.183.211	140.744.413	139.662.449
Наплатено	139.183.440	137.485.920	139.299.154	138.359.619
роцент наплате	96%	97%	99%	99%

Табела 17 Преглед наплате услуга управљања отацдом СУМАРНО од 2017 до 2020. год

Активност	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.
Фактурисано	218.807.939	220.031.049	220.248.444	218.445.804
Наплатено	208.834.273	215.775.922	218.387.686	216.169.271
Процент наплате	95%	98%	99%	99%

Табела 18 Преглед наплате услуга у насељеним местима за физичка лица у 2019 и 2020. год

Бр	Насељена места	Фактурисано 2019. год	Наплатено 2019.год	%	Фактурисан 2020 год	Наплатено 2020.год	%
1.	Бачки Моноштор	5.138.107	4.713.162	92	5.063.066	4.705.287	93
2.	Бездан	6.839.097	6.867.273	100	6.718.331	6.563.597	98
3.	Колут	2.142.068	2.147.604	100	2.078.719	2.054.616	99
4.	Светозар Милетић	4.118.319	4.243.335	100	4.058.152	4.091.739	101
5.	Чоношља	5.169.319	5.180.468	100	5.099.542	4.943.917	97
6.	Станишић	5.501.962	5.483.906	100	5.354.972	5.367.123	101
7.	Бачки Брег	1.192.559	1.130.612	95	1.147.027	1.210.917	106
8.	Гаково	2.532.326	2.468.832	97	2.512.407	2.568.978	103
9.	Кљайчево	7.334.056	7.519.250	102	7.045.486	7.373.539	105

10.	Стапар	5.319.839	5.122.143	96	5.275.868	5.130.726	98
11.	Телечка	1.868.958	1.732.810	93	1.786.601	1.699.058	96
12.	Дорославо	2.319.055	2.157.352	93	2.292.702	2.122.164	93
13.	Алекса Шантић	2.004.550	1.963.407	98	1.976.807	1.755.541	89
14.	Растина	645.434	641.011	99	646.612	606.531	94
15.	Риђица	2.212.367	2.103.797	95	2.169.633	2.120.345	98
16.	Сомбор-град	86.406.397	85.825.025	99	86.436.524	86.045.536	100
	УКУПНО:	140.774.413	139.299.987	99	139.662.449	138.359.619	99

У табели 18 приказана је наплата услуга управљања комуналним отпадом по насељеним местима за категорију физичка лица (домаћинства) у 2019 и 2020. години. Приказани подаци указују да је скоро у свим селима дошло до смањења фактурисаног износа што показује на знатни пораст празних кућа и увећан број грађана који конкуришу за субвенцију цене комуналних услуга. Наплата у граду и у појединим селима је веома добра и ове године као и предходних година. Из табеле је видљиво да нека насељена места имају нешто лошију наплату него предходне године (Бездан, Чоношља Алекса Шантић.) на што треба у овој години обратити посебну пажњу.

Неопходно је истаћи да је дошло до смањења броја активних домаћинстава самим тим и фактурисаног износа. Насупрот смањењу, повећава се број празних кућа и станова као и број домаћинстава којима општина субвенционира цену услуга изношења комуналног отпада..што је у 2020. години превазишло износ од 10 милиона динара.

Приказани подаци из табела показују да из године у годину опада фактурисани износ код свих категорија, а да је проценат наплате остао висок и он износи 99% у 2020. години. Код локала мале привреде око 600 хиљада динара је мање фактурисано и наплаћено него у 2019. години. Код привреде за око 100 хиљада динара је мање фактурисано а скоро за 600 хиљада динара мање је наплаћено него у 2019. години. Основни разлог смањења фактура па и наплате је ванредна ситуација због мера владе поводом пандемије. Неке фирме и локали који су се писмено обратили ЈКП Чистоће нису имали фактуре за 2 месеца у ванредном стању.

Као и предходних година сваки наш дужник који дугује преко 3.000,00 динара добио је више опомена у току године. Инкасанти су по неколико пута у току године обилазили дужнике и пробали да реше потраживање. Ко од дужника није решио дуг уследиле су опомене прд тужбу па тужбе. Тако је локалима мале привреде у 2020. години послато 212 опомена а 16 њих је утужено. Код привреде поред редовног месечног позивања да измире дуг послато је 39 опомена пред тужбу а тужена су 3 привредна субјекта. Код грађана свака 3 месеца свим дужницима шаљу се опомене у којима их посећамо да редовно не измирују рачуне за услуге изношења отпада.

Након тога инкасанти излазе на лице места па следе опомене пред тужбу па тужбе. У 2020. години грађанима је упућено око 3 хиљаде опомена пред тужбу а утужена су 42 грађанина. Уочљиво је смањење утужења у 2020. години свакако разлози су тешки услови пословања у пандемији и врло неизвесна наплата по утуженим предметима.

Перманентно усмеравање инкасаната и рад на терену, формирање издвигених благајни у насељеним местима, допринели су да се ове и претходних година одржи висок проценат наплате услуга ЈКП „Чистоће“.

Висок проценат наплате показатељ је поверења које корисници услуга имају према раду ЈКП „Чистоће“, али и сразмере цене и квалитета пружених услуга. Основни задатак наплатне службе у наредном периоду биће максимално ангажовање свих капацитета у ажурном вођењу пословних књига, коректном односу према корисницима, брзом одзиву у решавању оправданих и објективних рекламација и евиденцији свих промена које се током године решавају код корисника услуга ЈКП „Чистоће“.

ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Ред. бр.	Датум покретања набавке/ Деловодни број	Предмет ЈН/ Врста	Број у пл. Набавки/ процењена вредност	Назив добављача / МБ	Број/ датум Уговора	Износ уговора (уговорена вредност/ јединична цена) без ПДВ-а
1.	20.12.2019. број:01-21/2019-37	Канцеларијски материјал ЈН МВ 01/2020 / добра	План бр:1.1.1; процењена 700.000,00	„Zona 021“ доо Нови Сад МБ:20305380	бр. уговора: 01-16/12, од:20.01.2020.	700.000,00 динара
2.	23.01.2020. број:01-21/2020-1	Храна за псе МВ 02/2020/ добра добро	План бр: 1.1.8 процењена вр: 2.400.000,00	„Gebi“ доо по Чантавир МБ: 08202249	бр. уг: 01-16/39 од: 16.02.2020.	2.352.000,00 динара
3.	05.02.2020. број:01-21/2020-2	Метална галантерија ЈН МВ 03/2020/ добра	План бр: 1.1.4 процењена вр: 3.000.000,00	„Vir group“ д.о.о. Сомбор МБ: 08762619	бр. уг: 01-16/48 од:10.03.2020.	3.000.000,00 динара
Техничко одржавање комуналних машина ЈН МВ 04/2020. План бр. 1.2.7.						
		Партија 1 - радна машина BOB CAT (S650E)	План бр. 1.2.7. процењена вредност: 100.000,00	„НС Унион техника“ доо Нови Сад МБ: 20474386	бр. уг: 01-16/54 од:24.03.2020	100.000,00 динара
4.	11.02.2020. број: 01-21/2020-3	Партија 2- радна машина OSAKA вљулшкар (CPQD18N-RW21-YO)	процењена вредност: 100.000,00	„JT2“ д.о.о. Београд МБ: 17314564	бр. уг: 01-16/55 од:20.03.2020	100.000,00 динара
		Партија 3 - радна машина ISAL (PB 155D)	процењена вредност: 50.000,00			ОБУСТАВЉЕНО
		Партија 4 - радна машина JOHNSTON SWEEPER	процењена вредност:	„JT2“ д.о.о. Београд МБ: 17314564	бр. уг: 01-16/58	150.000,00 динара

		CN 200 (142 A 101 T)	150.000,00		огл:20.03.2020	100.000,00 динара
		Партија 5 - радна машина VENIERI (VF9.23)	процењена вредност: 100.000,00	„НС Унион техника“ доо Нови Сад МБ: 20474386	бр. уг. 01-16/57 од:24.03.2020	
		Партија 6- радне машине TG 220 и ULT 160	процењена вредност: 300.000,00	ОБУСТАВЉЕНО		
		Партија 7 - булдожер NEW HOLLAND	процењена вредност: 250.000,00	„MCR Globex group“ доо Београд, МБ: 20570075	бр. уг. 01-16/56 од:19.03.2020	250.000,00 динара
		Партија 8- радна машина SKIP	процењена вредност: 150.000,00	„MCR Globex group“ доо Београд, МБ: 20570075	бр. уг. 01-16/59 од:19.03.2020	150.000,00 динара
		Партија 9 - чистилица NILFISK	процењена вредност: 250.000,00	ОБУСТАВЉЕНО		
5.	18.02.2020. број: 01-21/2020-4	Посуде за одлагање комуналног отпада ЈН МБ 05/2020 добра	План бр. 1.1.9; процењена вр: 4.400.000,00	„МНГ Пластик-Гоглић“ доо Ивђија, МБ: 08369623	бр. уг. 01-16/60 од:16.03.2020	4.290.000,00 динара
ЈН ОП 01/2020, Резервни делови План бр.1.1.6;						
6.	26.02.2020. 01-21/2020-5	Партија 1.- Резервни делови	Процењена вредност: 6.600.000,00	„ТЕННОКОР“ доо Сомбор МБ:08321426	бр. уг. 01-16/83 од 27.04.2020	6.600.000,00 динара
		Партија 2- Потрошни материјал	Процењена вредност: 1.300.000,00	„ТЕННОКОР“ доо Сомбор МБ:08321426	бр. уг. 01-16/84 од 27.04.2020	1.300.000,00 динара
7.	04.03.2020. број: 01-21/2020-6	ЈН МБ 06/2020 Услуга осигурања	План бр:1.2.6 Процењена вредност: 3.500.000,00	Компанија "Дунав осигурање" АДО Београд МБ: 07046898	бр. уг. 01-16/75 од 30.03.2020.	3.460.304,91 динара
8.	06.03.2020. број: 01-21/2020-7	ЈН МБ 07/2020 Ангажовање радних	План бр:1.2.5 Процењена	„Džimi Commerce“ доо Пригревица, МБ: 08700311	бр. уг. 01-16/78	2.000.000,00 динара

		машина са возачем	вредност: 2.000.000,00		од: 03.04.2020	
9.	24.03.2020. број: 01-21/2020-8	ЈН МВ 08/2020 Услуга кастрације и стерилизација паса и мачака	План бр: 1.2.3 Процењена вредност: 1.200.000,00	Ветеринарска станица „Вучица“ доо Станишић МБ: 20320389	бр. ут: 01-16/81 од: 16.04.2020	1.200.000,00 динара
10.	02.04.2020. број: 01-21/2020-9	ЈН ОП 02/2020 Уступање људских ресурса	План бр: 1.2.4 Процењена вредност: 23.000.000,00	„G2 Falcon 2017“ доо, Београд МБ: 21339458	бр. ут: 01-16/88 од: 14.05.2020.	23.000.000,00 динара
11.	09.04.2020. број: 01-21/2020-10	ЈН МВ 09/2020 Дистрибуција информатора и летака	План бр: 1.2.1 Процењена вредност: 3.200.000,00	„Transly“ доо Београд МБ: 21234621	бр. ут: 01-16/86 од: 14.05.2020.	3.200.000,00 динара
12.	14.04.2020. број: 01-21/2020-11	Ветеринарске услуге ЈН МВ 10/2020	План бр: 1.2.3 Процењена вредност: 1.600.000,00	Ветеринарска станица „Вучица“ доо Станишић, матични број 20320389	бр. ут: 01-16/85 од: 12.05.2020.	1.600.000,00 динара
13.	29.04.2020. број: 01-21/2020-12	Набавка гонера ЈН МВ 11/2020	План бр: 1.2.1 Процењена вредност: 700.000,00	„I&B COM“ д.о.о. Вилине Воде бб, Београд - Палилула матични број: 17327640	ут. бр. 01-16/91 од 02.06.2020.	700.000,00 динара
14.	06.05.2020. број: 01-21/2020-13	Набавка половног комуналног возила камiona аутосмеџар 22м3 ЈН МВ 12/2020	План бр: 1.1.11 Процењена вредност: 4.500.000,00	„D & M GRADNJA“ Сомор матични број: 64546805	ут. бр. 01-16/96 од 08.06.2020.	4.266.000,00 динара
15.	07.05.2020. број: 01-21/2020-14	Пнеуматици ЈН МВ 13/2020	План бр: 1.1.5 Процењена вредност: 1.300.000,00	„Попор“ доо Сомбор матични број: 08538344	ут. бр. 01-16/92 од 03.06.2020.	1.300.000,00 динара
Услуга техничког одржавања возног парка ЈН МВ 14/2020, План 1.2.2						
16.	29.05.2020. број: 01-21/2020-15	Партија 1- услуга одржавања и поправка	Процењена вредност:	АМР „Ђалић“ Сомбор матични број: 54822138	ут. бр. 01-16/98 од 19.06.2020	850.000,00 динара

		возила	850.000,00	„Хидраулика Секулић“ Сомбор матични број: 63412139	ул. бр: 01-16/99 од 22.06.2020	850.000,00 динара
		Партија 2- услуга ремонта хидраулике	Процењена вредност: 850.000,00			
		Партија 3- услуга аутолакшера и аутолимара	Процењена вредност: 250.000,00	„Autolakšer Veljić“ Сомбор матични број: 63584991	ул. бр: 01-16/100 од 25.06.2020	250.000,00 динара
17.	22.06.2020. број: 01-21/2020-16	Уља, мазива и антифриз ЈН МВ 15/2020	План бр. 1.1.2 Процењена вредност 1.600.000,00	„DRAGON FLY“ д.о.о. Београд матични бр: 06894372	ул.бр:01-16/128 од	1.478.120,00 динара
18.	23.06.2020. број: 01-21/2020-17	дуга транспорта нео- пасног отпада ЈН МВ 16/2020	План бр. 1.2.8 Процењена вредност 2.600.000,00	„Džimi Compnese“ доо, Обилићева б6 Пригревица матични бр: 08700311	ул.бр: 01-16/123 од 23.07.2020.	2.600.000,00 динара
19.	19.06.2020. број: 01-21/2020-18	целарјски материјал ЈН МВ 17/2020	План бр. 1.1.15	„Sagittarius doo Subotica“ матични број: 08715840	ул.бр: 01-16/125	300.000,00 динара
20.	29.06.2020.број: 01-21/2020-19	Услуга сервиса и Одржавања путничких Возила ЈН МВ 18/2020	План бр. 1.2.2.	„Дакар ауто“ доо Сомбор матични број: 20539151	ул. бр: 01-16/145 од 30.09.2020.	750.000,00 динара
21.	30.06.2020. број: 01-21/2020-20	Информациони систем за Аутоматизацију пословања ЈН МВ 19/2020	План бр. 1.1.14.	„Frontech systems doo Beograd“ Матични број: 21492752	ул.бр: 01-16/137 од 06.10.2020.	1.460.000,00 динара
22.	30.06.2020. број: 01-21/2020-21	Набавка половног Камiona- фекална ЈН МВ 20/2020	План бр. 1.1.10.	„D & M GRADNJA“ Сомбор Матични број: 64546805	ул.бр: 01-16/150 од 08.10.2020.	3.422.000,00 динара
23.	12.10.2020. број: 01-21/2020-21	Набавка мобилног расхладног контејнера за превоз животињског отпада ЈН ОП 03-1/2020	Позиција плана. 0001	„Сигма Кула доо“ Матични број: 08176094	ул. бр: 01-16/157	1.480.000,00 динара

НАБАВКЕ ИСПОД 500.000,00 динара

Ред бр.	Датум покретања набавке/ Деловодни број	Назив набавке/врста/ Број у пл. набавки	Процењена вредност	Уговор/натурбеница/ Број и датум / МБ	Вредност уговора без ПДВ-а
1.	24.12.2019. број: 01-21-1/2019-35	Набавка Правних савета и заступања, услуга, 2.2.24.	960.000,00	Конзорцијум адвоката : Зарић, Бурсаћ бр.01-16/181 од 30.12.2019.	960.000,00/ 2x40.000,00
2.	24.12.2019. број: 01-21-1/2019-36	Одржавање сервера и мреже, услуга, 2.2.52	300.000,00	„DIGITAL REALTY” Сомбор, бр.01-16/182 од 30.12.2019.	144.000,00
3.	24.12.2019. број: 01-21-1/2019-37	Услуге дезинфекције и уништавања штеточина, 2.2.17.	490.000,00	„ОГРИЗОВИЋ РАДЕ И СИНОВИ-ОРИС“ ДОО бр.01-16/2 од 13.01.2020.	490.000,00
4.	24.12.2019. број: 01-21-1/2019-38	Папирна галантерија, добара, 2.1.4.	250.000,00	ЗТР „Чаробњак“ Сомбор бр.01-16/1 од 10.01.2020.	250.000,00
5.	24.12.2019. број: 01-21-1/2019-39	Производа за хигијену, добра, 2.1.1.	380.000,00	„SINAGOGA” ДОО Сомбор бр.01-16/3 од 15.01.2020.	380.000,00
6.	27.12.2019. број: 01-21-1/2019-40	Одржавање web сајта, услуга, 2.2.43	140.000,00	„BIT SOFT“ Сомбор бр.01-16/4 од 16.01.2020.	48.000,00
7.	27.12.2019. број: 01-21-1/2019-41	Услуге штампања комуналних рачуна, 2.2.19.	370.000,00	„АРТ Студио“ доо Сомбор бр.01-16/5 од 15.01.2020.	370.000,00
8.	30.12.2019. број: 01-21-1/2019-42	Одржавање система видеонадзора	150.000,00	„ŽELJKO GRUBIĆ PRAVE – SO“ Сомбор бр.01-16/7 од 21.01.2020.	150.000,00
9.	30.12.2019. број: 01-21-1/2019-43	ГПС услуге, 2.2.6.	300.000,00	„Anakonda Security“ доо, бр.01-16/6 од 16.01.2020.	300.000,00
10.	30.01.2019. број: 01-21-1/2019-44	Технички преглед возила, услуга, 2.2.35.	250.000,00	„Auto City Expert“ доо Сомбор, бр.01-16/9 од 20.01.2020.	250.000,00
11.	30.01.2019. број:	Услуга савијања лима,	370.000,00	„VIP GROUP“ доо Сомбор бр.01-	370.000,00

	01-21-1/2019-45	2.2.11.	16/10 од 16.01.2020.	
12.	13.01.2020. број: 01-21-1/2020-1	Вулканизе, услуга, 2.2.37	120.000,00	„Ролор“ доо Сомбор, бр.01-16/13 од 27.01.2020.
13.	13.01.2020. број: 01-21-1/2020-2	Штампани материјал, добра, 2.1.5.	490.000,00	Штампарија „Пергамент“ Сомбор, бр.01-16/13 од
14.	16.01.2020. број: 01-21-1/2020-3	Аутопраоница, услуга, 2.2.36.	140.000,00	„Pele & Nele“ доо Сомбор,01-16/15 од 27.01.2020.
15.	16.01.2020. број: 01-21-1/2020-4	Сигурносна опрема, добра, 2.1.29.	110.000,00	„ŽELJKO GRUBIĆ PRAVE – SO“ Сомбор,01-16/18 од 28.01.2020.
16.	17.01.2020. број: 01-21-1/2020-5	Боје, лакови, смоле, добра, 2.1.17	300.000,00	T.U.Z.R. „COLOR“ Сомбор,01- 16/19 од 29.01.2020.
17.	24.01.2020. број: 01-21-1/2020-6	Замена стакла на возилима,услуга, 2.2.12	250.000,00	ОБУСТАВЉЕНО
18.	24.01.2020. број: 01-21-1/2020-7	Калибрација и баждарења, услуга, 2.2.18	200.000,00	„АМК МАГНЕТ ЦВ“ Сомбор, 01- 16/20 од 04.02.2020.
19.	03.02.2020. број: 01-21-1/2020-8	Репрезентације, 2.1.43.	150.000,00	„SINAGOGA“ ДОО Сомбор, 01- 16/35 од 18.02.2020.
20.	03.02.2020. број:01-21- 1/2020-9	Набавка два рачунара са лиценцом, 1.1.13.	75.000,00	„Emmi house“ доо Чачак
21.	03.02.2020. број:01-21- 1/2020-10	Поклони, 2.1.41.	90.000,00	Штампарија „Пергамент“ Сомбор, 01-16/32 од 18.02.2020.
22.	04.02.2020. број: 01-21-1/2020-11	Остали рачунарски материјал, 2.1.39.	120.000,00	„Инфо центар“ Сомбор,01-16/36 од 20.02.2020.
23.	11.02.2020. број: 01-21-1/2020-12	Ватрогасна опрема, 2.1.12.	120.000,00	„SPARK-MILIC“ доо Сомбор, 01- 16/42 од 27.02.2020.
24.	12.02.2020.	Фоллије за	200.000,00	„Big image“ д.о.о Сомбор, 01-16/40

	број:01-21-1/2020-13	контејнерске ограде и комунална возила, 2.1.49.		од 28.02.2020.	
25	12.02.2020. број:01-21-1/2020-14	Замена стакла на возилима (поновљени поступак), услуга, 2.2.12	250.000,00	„Ауто стакла Иванић“ доо Нови Сад, 01-16/38 од 18.03.2020.	250.000,00
26.	13.02.2020. број:01-21-1/2020-15	Услуга дезинфекције комуналних возила, 2.2.73	490.000,00	„N&S ВАКТ“ Нови Сад, 01-16/44 од 28.02.2020.	490.000,00
27.	20.02.2020. број: 01-21-1/2020-16	Одржавања климатизације,услуга 2.2.7.	160.000,00	ЗР „МИКЕШ-ТЕРМ“ Сомбор, 01-16/46 од 03.03.2020.	160.000,00
28.	20.02.2020. број:01-21-1/2020-17	Одржавања димњака,пећи, резервоара и сл, услуга. 2.2.38.	100.000,00	SZR „LAURA –TERMOGAS“ Пригревица,01-16/43 од 28.02.2020.	100.000,00
29.	12.03.2020. број:01-21-1/2020-18	Молерски и бојадерски радови 2.3.2	150.000,00	ГЗР „ВЕНАЦ“Сомбор, 01-16/63 од 27.03.2020.	147.050,00
30.	12.03.2020. број:01-21-1/2020-19	Одржавање ватрогасних апарата 2.2.39.	100.000,00	„SPARK-MILIC“ доо Сомбор, 01-16/72 од 27.03.2020.	100.000,00
31.	12.03.2020. број:01-21-1/2020-20	Керамичарски радови 2.3.3.	130.000,00	ГЗР „ВЕНАЦ“Сомбор, 01-16/64 од 27.03.2020.	127.400,00
32.	12.03.2020. број:01-21-1/2020-21	Фасадерски радови 2.3.8.	495.000,00	ГЗР „ВЕНАЦ“Сомбор, 01-16/65 од 27.03.2020	484.400,00
33.	12.03.2020. број:01-21-1/2020-22	Гипсарски радови 2.3.5.	15.000,00	ГЗР „ВЕНАЦ“Сомбор, 01-16/66 од 27.03.2020	10.200,00
34.	12.03.2020.	Зидарски радови	430.000,00	ГЗР „ВЕНАЦ“Сомбор,	416.410,00

	број:01-21-1/2020-23	2.3.6.		01-16/67 од 27.03.2020	
35.	12.03.2020. број:01-21-1/2020-24	Лимарски радови 2.3.10.	180.000,00	ГЗР „ВЕНАЦ“ Сомбор, 01-16/68 од 27.03.2020	155.940,00
36.	12.03.2020. број:01-21-1/2020-25	Водосталатерски радови 2.3.11.	200.000,00	ГЗР „ВЕНАЦ“ Сомбор, 01-16/69 од 27.03.2020	182.500,00
37.	12.03.2020. број:01-21-1/2020-26	Тесарски радови 2.3.13.	250.000,00	ГЗР „ВЕНАЦ“ Сомбор, 01-16/70 од 27.03.2020	224.600,00
38.	12.03.2020. број:01-21-1/2020-27	Бетонски радови 2.3.15.	125.000,00	ГЗР „ВЕНАЦ“ Сомбор, 01-16/71 од 27.03.2020	117.450,00
39.	18.03.2020. број:01-21-1/2020-28	Успостављање система финансијског управљања и контроле 2.2.70.	450.000,00	"VIZIJA SOLUTION" DOO NOVI SAD, 01-16/76 од 01.04.2020.	420.000,00
40.	18.03.2020. број:01-21-1/2020-29.	Услуга израде софтвера за имплементацију ФУК-а 2.2.75.	300.000,00	"VIZIJA SOLUTION" DOO NOVI SAD, 01-16/77 од 01.04.2020.	270.000,00
41.	23.03.2020. број:01-21-1/2020-30.	Дозвољени минус 2.2.67.	1.000.000,00	НЛБ банка	1.000.000,00
42.	23.03.2020. број:01-21-1/2020-31.	Радови на уградњи ПВЦ столарије 2.3.1.	260.000,00	„Almax plus“ Сомбор, 01-16/73 од 30.03.2020.	231.550,00
43.	23.03.2020. број:01-21-1/2020-32.	Кровопокривачки радови 2.3.9.	350.000,00	„Almax plus“ Сомбор, 01-16/74 од 30.03.2020.	144.900,00

44.	23.03.2020. број:01-21- 1/2020-33	Заштитна опрема и средства у вавредној ситуацији 2.1.52.	495.000,00		
45.	13.04.2020. број: 01-21-1/2020-34	Стручни надзор грађевинских радова, услуга, 2.2.65	60.000,00	"BZ VIDEO ELEKTRONIK" Сомбор 01-16/82 од 11.05.2020.	60.000,00
46.	01.06.2020. број: 01-21-1/2020-39	Лична заштитна опрема, 2.1.53.	490.000,00	"Ласта" ДОО Сомбор, ул.бр.01- 16/95 од 04.06.2020.	459.400,00
47.	19.06.2020. број: 01-21-1/2020-40	Услуга Пр услуге и медиа саветовање 2.2.76	200.000,00	Агенција „Mindstorming“ Кула ул. бр.01-16/101 од 30.06.2020.	180.000,00
48.	29.06.2020. број: 01-21-1/2020-41	Изrada пројекта грејања на гас за објекте на Стапарском путу бб Сомбор, 2.2.58	270.000,00	"ГХГ инжењеринг" Сомбор, ул.бр. 01-16/124 од 28.07.2020.	72.000,00
49.	29.06.2020. број: 01-21-1/2020-42	Услуге штампања комуналних рачуна, 2.2.19	129.000,00	"АРТ Студио" доо Сомбор,ул.бр. 01-16/147 од 30.09.2020.	129.000,00
50.	29.06.2020. број: 01-21-1/2020-43	Геодетске услуге, 2.2.13	499.000,00	Биро за геодетске послове „Геоцентар“Сомбор од 29.07.2020.	499.000,00
51.	29.06.2020. број: 01-21-1/2020-44	Изrada пројекта исправке граница суседних парцела,	495.000,00	Биро за геодетске послове „Геоцентар“Сомбор од 29.07.2020.	491.500,00
52.	09.09.2020.број: 01-21-1/2020-45	Набавку рачунара са програмима (хардвер и софтвер) 2.1.57	610.000,00	"Инфо центар" ул.бр.01-16/141 Сомбор од 18.09.2020.	584.010,00
53.	15.09.2020.број: 01-21-1/2020-46	Адаптација простора, 2.3.18	2.500.000,00	ГЗР „ВЕНАЦ“Сомбор, ул.бр.01- 16/143 од 18.09.2020.	2.096.046,00
54.	18.09.2020.број: 01-21-1/2020-47	Стручни надзор грађевинских радова, 2.2.65	50.000,00	"BZVIDEO ELEKTRONIK", ул.бр.01-16/144 од 30.09.2020.	45.000,00
55.	25.09.2020.број:	Антивирусна лиценца,	260.000,00	"Синги Инжењеринг доо Београд"	255.181,30

	01-21-1/2020-48	2.1.58			уг.бр.01-16/148 од 06.10.2020.	
56.	15.10.2020.број: 01-21-1/2020-49	Електро радови, 2.3.7	220.000,00		ЗАПИСНИК БРОЈ: 01-21-1/2020-49 ОД 19.10.2020.	101.452,00
57.	15.10.2020.број: 01-21-1/2020-50	Трансформатор, 2.1.59	670.000,00		ЗАПИСНИК БРОЈ: 01-21-1/2020-50 ОД 20.10.2020.	663.491,64
58.	22.10.2020. број:01-21-1/2020-51	Увођење гасне инсталације 2.3.17.	2.300.000,00		„МЈ“ д.о.о. Сомбор уг.бр.Број:01-16/174 од 01.12.2020.	1.875.520,00
59.	22.10.2020. број:01-21-1/2020-52	Пројекти за озакоњење објеката 2.2.58	15.000,00		ЗАПИСНИК БРОЈ: 01-21-1/2020-52 ОД 03.11.2020.	13.000,00
60.	29.10.2020.број: 01-21-1/2020-53	Пројекти за озакоњење објеката2 2.2.58	70.000,00		ЗАПИСНИК БРОЈ: 01-21-1/2020-53 ОД 03.11.2020.	60.000,00
61.	06.11.2020.број: 01-21-1/2020-54	Пројекти за озакоњење објеката3 2.2.58	70.000,00		ЗАПИСНИК БРОЈ: 01-21-1/2020-54 ОД 10.11.2020.	50.000,00
62	18.11.2020. број: 01-21-1/2020-55	Обезбеђење 2.2.78.	7.000.000,0		„Анаконда security“ доо,Сомбор, уг.бр.Број:01-16/181 од 21.12.2020.	7.000.000,0

Извештај сачинила Наташа Тербед.

РЈ Хигијена“

Основну делатност управљања отпадом у ЈКП „Чистоћи“ Сомбор обавља Радна Јединица „Хигијена“ и она садржи сакупљање, транспорт и депоновање. Систематизационом послова у овој РЈ се обавља и делатност одржавања чистоће на површинама јавне намене, као и примарна селекција амбалажног и рециклабилног отпада. У РЈ је запослено 55 радника, а на привременим и повременим пословима се током године ангажује још просечно 8 радника. Радна јединица се састоји од:

- Одељења сакупљања и транспорта отпада;
- Одељења депоновања отпада;
- Одељења јавне хигијене;
- Одељења селекције отпада (Рециклажни Центар).

Радна јединица располаже неопходним техничким средствима и возним парком, са којима свакодневно извршава планиране и ванредне задатке.

Без обзира што је појединим возилима прошао радни и експлоатацион век, још су увек у употреби, али је током 2020. године ситуација донекле поправљена набавком нових и половних возила која су у функцији делатности, а њихова просечна старост (само возила за сакупљање и транспорт отпада) су просечне старости око 10 година.

Поред набавке нових возила, ангажовањем радника у РЈ „Одржавање“ у току године се на возилима за транспорт отпада обавља основно одржавање, лаки и средњи ремонт. Сва возила која у употреби су исправна у радном и функционалном стању, док је за случај мањих или већих кварова, спремно резервно возило за извршење радних задатака, чиме се обезбеђује континуитет и правременост услуге корисницима.

На површинама јавне намене, у институцијама и предузећима који су корисници услуга ЈКП, налази се 600 посуда – контејнера запремине 0,9 или 1,1 м³, а за потребе транспорта кабастог и другог ванстандардног отпада на располагању је 60 контејнера запремине 5 м³. Током пописа регистровано је 172 локације код колективног типа становања, предузећа и институција Града Сомбора, тако да се може констатовати да комунална инфраструктура за управљање отпадом задовољава потребе корисника.

Одељење сакупљања и транспорта отпада

Одељење сакупљања и транспорта отпада је једно од најважнијих одељења, не само у оквиру РЈ, већ и целокупног ЈКП, јер је носилац основне делатности. Осим тога одељење располаже са бројном сложеном и разноврсном техником и механизацијом којом се приоритетно сакупља и транспортује отпад из Сомбора и свих насељених места.

Услугом су обухваћени корисници физичка лица у домаћинствима колективног и индивидуалног типа становања, предузећа, институције и привредне организације, мала и средња предузећа, предузетничке радње и локали.

Одељење располаже са довољним бројем специјалних возила и начелно ради у једној смени, али се по потреби и због обима посла у одређеним периодима обавља и у две смене. Ванредне интервенције се предузимају због одлагање веће количине отпада у постојеће посуде, што је посебно изражено у ужем центру града и МЗ Нова Селенча. У 2020 години у МЗ „Нова Селенча“ замењено је 200 контејнера 1,1 м³. Корисници из локала и предузетничких радњи немају своје посуде па отпад одлаже у посуде на површинама јавне намене тако да је често потребно додатно ангажовање.

Током 2020. године, услуга према корисницима је била континуирана у задатај динамици и није било застоја у сакупљању, транспорту и депоновању комуналног отпада, а у случају да на возилима дође до техничких кварова, увек је било обезбеђено резервно возило.

На комуналној инфраструктури (контејнера 1,1 м³), ретке су техничке неисправности, о чему се стара одељење „Металац“. На овај се начи битно утиче на брзину и квалитет сакупљања комуналног отпада, чиме се остварују уштеде на енергији и времену ангажовања радне снаге. Уочене неисправности се у најкраћем могућем року поправљају, а за потпуно неисправне контејнере обавља се замена новим.

У мају 2020. године у Сомбору је спроведена акција „Месец чистоће“, где је корисницима омогућено бесплатно сакупљање и транспорт кабастог отпада који не спада у комунални отпад. Сав генерисани отпад је евидентиран од стране надзорног органа, на основу чега су сачињене дневне ситуације.

У току 2020. године евидентирано је укупно 9.568 m³ кабастог отпада из градског насеља Сомбор. Акцијом „Месеца чистоће“ су поред Сомбора, обухваћена сва насељена места Града Сомбора, те је током континуиране кампање сакупљена количина од 3.150 m³ кабастог отпада. За разлику од Сомбора, у насељеним местима је ова акција организована постављањем контејнера од 5 m³. Укупно је у акцији „Месеца чистоће“ сакупљено и на депонију „Ранчево“ одложено 12.718 m³ кабастог отпада.

На основу налога надзорног органа, или самоиницијативно са површина јавне намене Града Сомбора су током године, у више наврата уклањане мање дивље депоније. Укупно уклоњена количина овог отпада износи 300 m³.

Уговором са одељењем за пољопривреду и заштиту животне средине, уклањане су мање дивље депоније са пољопривредног земљишта и вршена њихова санација. Ова активност обухватала је Бачки Брег 1800 m³, Дорослово 1078 m³ и Бачки Моноштор 530 m³ што чини укупно 3408 m³ отпада. Сакупљено је и на депонију „Ранчево“ транспортовано 3.408 m³ отпада.

Рад овог одељења првенствено је усмерен на сакупљању и транспорту комуналног отпада корисника, као и на уклањању нестандартних количина отпада који се сакупи у акцијама „Месеца чистоће“ и санацији депонија.

Табела 1

ОБУХВАТ ПРИКУПЉАЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА			
Матични број насеља	Назив насеља у општини Сомбор	Укупан број домаћинстава у насељу	Број домаћинстава обухваћених прикупљањем отпада
803855	Алекса Шантић	610	578
803863	Бачки Брег	377	347
803871	Бачки Моноштор	1252	1091
803880	Бездан	1680	1465
803898	Гаково	634	533
803901	Дорослово	581	504
803910	Кљајићево	1778	1488
803928	Колуг	582	458
803936	Растина	174	136
803944	Риђица	867	667
803952	Светозар Милетић	1064	898
803979	Сомбор	17621	16898
803987	Станишић	1363	1205
803995	Стапар	1345	1079
804002	Телечка	764	601
804029	Чонопља	1187	1027

Одељење депоновања отпада

Количина одложеног неопасног отпада се на депонији „Ранчево“ приказује у кубним метрима, јер не постоји колска вага којом би се мериле доведене количине. Тежина отпада се због захтева на обрасцима Агенције за заштиту животне средине прерачунава у тежинске јединице и то на основу просечне специфичне тежине за поједине врсте отпада.

Напомена: због непостојања колске ваге на депонији „Ранчево“, а због захтева Агенције за заштиту животне средине, обрачун количина се врши у тонама. Специфична тежина за поједине врсте отпада је обрачунавана по искуственој просечној вредности.

Количине одложеног отпада је у односу на претходну годину повећана, а оваква ситуација је настала делом из повећања количина одложеног отпада у акцији „Месец чистоће“, делом због повећања генерисања отпада других привредних субјеката, али и већом количином дневно генерисаних количина отпада по становнику, што ће вероватно потврдити анализа морфолошког састава и мерења количина отпада током 2021. године.

Специјална возила за одвожење отпада у 2020 години, имали су 3823 туре што чини 65.257 m³. Аутоподизачи 3.458. тура, што чини 18.919 m³ и камиони кипери 950 тура што чини 7.600 m³ отпада.

Табела 2

ОПРЕМА И МЕХАНИЗАЦИЈА	
ОПРЕМА ЗА ПРИКУПЉАЊЕ ОТПАДА	БРОЈ
Комунални контејнери од 5 m ³	60
Комунални контејнери од 7 m ³	0
Комунални контејнери од 10 m ³	0
Прес или роло контејнери	1
Контејнери од 1.1 m ³	600
Велики контејнер	0
Друге врсте контејнера	150
Канте	10.000
Контејнери за одвојено прикупљање секундарних сировина	474
Кесе	0
ОПРЕМА ЗА ТРАНСПОРТ ОТПАДА	БРОЈ
Аутосмећар (ротопрес)	14
Аутоподизач	3
Камион	0
Кипер	3
Трактор са приклопацом	0
Запрежно возило	0
ОПРЕМА НА ДЕПОНИЈИ	
Трактор гусеничар	2
Компактор	0
ДРУГА ОПРЕМА	
Цистерне за пијаћу воду	0
Цистерне за прање улица	1
Возила за прање контејнера	0
Возила за чишћење септичких јама	2

Техничко средство којим се на телу депоније разастире, планира и сабија одложени отпад је булдожер, а за одржавање отворених атмосферских канала се повремено користи ровокопач. На депонији су стало запослена два радника, пословођа и руковођа грађевинске машине, уједно домар са сталним боравком у домарском стану комплекса.

Комплекс депоније се редовно одржава кошењем затрављених површина, ободних насипа и приступног пословног дела, а у неколико наврата је током године сакупљан развејани отпад са околног терена ван простора комплекса депоније.

Депонија „Ранчево“ има већи део потребне инфраструктуре за безбедно и трајно одлагање комуналног и неопасног индустријског отпада са територије Града Сомбора.

Недостатак геотекстила, дренажног система процедурних вода и њихово пречишћавање, система дегазације, правилног санитарног депоновања, као и обављање мониторинга потребних параметара, захтевају пројектна решења која су предложена у Плану прилагођавања.

Током 2020. године Градска управа Града Сомбора је обезбедила средства код надлежног Министарства за израду пројектно – техничке документације за израду Центра за управљање отпадом, што би у наредним годинама требало да унапреди систем и делатност.

У току 2020. године извршен је мониторинг параметара животне средине и то само за подземну и површинску воду. Наложене су мере испирања водоводних инсталација, те се бунарска вода након ове интервенције могла користити за санитарно – хигијенске потребе особља на депонији.

Највећи проблем који и даље оптерећује правилно санитарно депоновање комуналног отпада, је недостатак инертног материјала за прекривку. Разлог оваквом стању лежи у недостатку адекватног и трајног позајмишта, које би обезбедио довољно материјала за потребе дневног вођења процеса депоновања, надоградње ободних насипа противпожарне сврхе и друге позитивне ефекте. Такође је потребна вага за мерење количине отпада на депонији „Ранчево“.

Одељење јавне хигијене 2/3

Одржавање чистоће на површинама јавне намене је делатност која је битна за ЈКП „Чистоћу“, али и за укупан изглед Града Сомбора. Послове обавља одељење „Јавне хигијене“ на основу Одлуке о одржавању чистоће Годишњег програма рада и Уговора закљученог са надлежним одељењем Градске Управе, којим се прецизирају цене, динамика, обрачун и количина радова.

На пословима одржавање хигијене површина јавне намене и прочишћавању улица, свакодневно је у две смене ангажовано просечно 19 радника чистач, 2 возач, контролор послова и пословођа. За обављање делатности ангажује се једно возило за транспорт сакупљеног отпада на депонију „Ранчево“ и три чистилице.

Чишћење се обавља по зонама, где је у првој зони, односно ужем центру града, обухваћено 25 улица са паркинзима, површине 35.992 m² и које су чишћене сваког радног дана. Поред ових послова у првој зони, вршено је свакодневно прочишћавање коловоза и банкна са струтањем наслага блата и прашине у 33 улице, односно саобраћајница.

Исти послови су обављани и у другој зони и то у 67 улица заједно са паркинзима и шеталиштем на каналу, који захватају површину од 59.486 m² са динамиком 4 пута месечно, а по потреби и чешће у зависности од запрљаности терена и захтева надзорног органа.

Трећа зона, са 9 улица и површином од 8.954 m² се чистила једном месечно, а по потреби и чешће у зависности од запрљаности терена и захтева надзорног органа.

Површина локалних саобраћајница, тротоара и дела зелених површина које су чишћене у све три зоне, на годишњем нивоу укупно износи 16.4 km².

У односу на претходну годину није било повећања површина ни у једној зони.

Пракњење уличних корпи (око 530 ком) у све три зоне обавља се свакодневно, као и чишћење простора око контејнера у деловима града где су објекти колективног типа становања.

Поред одржавања хигијене улица и тргова, отпад се сакупљао са зелених површина и са 20 дечијих игралишта и то два пута недељно. Радници овог одељења су током године ангажовани на одржавању површина јавне намене после сваке манивестације коју је организовала Градска Управа.

Поред овога једном недељно се одржава чистоћа на градским излетиштима Тронеђа и Шикара.

Прање и поливање улица обављано је по налогу надзорног органа и током године је опрана површина од **801.224,00 m²**.

Током снежних зимских дана, уместо одржавања чистоће јавних површина, радници одељења су по налогу шефа зимске службе ангажовани на чишћењу снега са припадајућом механизацијом, према плану рада зимске службе. Надлежност одељења је била чишћење пешачких прелаза и прилаза, бициклических стаза и површина јавне намене које одређује надзорни орган и надлежна служба Града.

Радници јавне хигијене су повремено, према потреби били ангажовани на чишћењу и дислокацији мањих дивљих депонија у Граду Сомбору. Током 2020. године утоварено је и транспортовано на депонију 501 m³ отпада и лишћа, више је пута одгушивана атмосферска канализација.

Средства и опрема за безбедност и здравље на раду су обезбеђена према плану и динамици како то предвиђа Акт о процени ризика радних места и радне околине.

У току 2020 механизације је остала непроменјена.

Одељење селекције отпада – Рециклажни центар 2/4

Функционисање и рад у Рециклажном Центру (у даљем тексту РЦ) током 2020. године, одвијао се углавном плански када је у питању прикупљање секундарних сировина из посуда за пет амбалажу и Ал леменке и прикупљање картона и најлона из продавница. Услед епидемиолошке ситуације, и обуставе рада угоститељских објеката, дошло је до смањења количина прикупљеног амбалажног стакла. Такође је обустављен и откуп секундарних сировина на благајни РЦ

Један од стално присутних проблема је константан недостатак радне снаге за сакупљање амбалажног отпада.

Ради упоређења резултата рада РЦ, анализирани су елементи пословања претходне 2019. и текуће 2020. године. На основу табеларних показатеља може се закључити да постоји значајно смањење количина прикупљеног амбалажног отпада.

Табела 24 Количина бала по месецима у 2019. и 2020. години

Месец:	Број бала: 2019	Број бала 2020
Јануар	304	187
Фебруар	311	267
Март	213	181
Април	356	118
Мај	407	105
Јун	254	148
Јул	395	205
Август	297	157
Септембар	353	208
Октобар	339	218
Новембар	242	201
Децембар	274	187
Укупно:	3745	2182

Табела 25

Балирани амбалажни отпад по врстама у 2018. и 2019. години

Сировина	Број бала 2019.	Број бала 2020.
Пет амбалажа	2331	712
Најлон	203	199
Картон	1015	1189
Папир	/	Одлаже се у памбо пакове
Новине	Одлаже се у памбо пакове	Одлаже се у памбо пакове
Алу лименке	175	82
ПП прева и половни памбо пакови	11+4	/
ПС гајбиде	6	/
Укупно:	3745	2182

НАПОМЕНА: Број произведених бала у току 2020. године је мањи у односу на прошлогодишњу производњу, због смањене количине прикупљених секундарних сировина услед епидемиолошке ситуације у земљи. Због поменутог ситуације, обустављен је и откуп секундарних сировина на благајни РЦ.

У табели 24 је дат приказ количина сировина које су откупљене од физичких и правних лица или сакупљане од стране ЈКП „Чистоће“ Сомбор, и предате овлашћеним рециклерима:

Табела 26

Амбалажни отпад по врсти у 2020. години у тонама

Врста сировине:	Количина:
ПЕТ	74,8
Картон	171,638
Новине	7,7
Архивски папир	30,68
Најлон	14,7
Тврда пластика	9,06
Стакло	144,99
Алуминијум	11,33
Укупно	464,898

* На залихама у складишту РЦ на дан 31. 12. 2020. године се налазе количине ПЕТ-а, најлона, картона, стаклене амбалаже и тврде пластике који није предат рециклерима тако да је исти ушао у укупни збир за целу 2020. годину само као процена, јер није измерена његова тачна и стварна тежина.

Разлика у приказаним табелама у збиру сакупљеног амбалажног отпада настала је због залиха које су у складишту, а нису предате рециклерима, тако да ће ове количине ући у финансијски резултат 2020. године, а у овогодишњем извештају су приказани као готови производи. (коначно стање биће приказано у Табели бр.26)

Процена количина у складишту на дан 31.12.2020. године је извршена на основу просечне тежине испресоваог материјала у балама, и процене количине секундарних сировина ускладиштених у расутом стању, те су процене залиха следеће:

Табела 27 Стање у складишту 31.12.2020. године (процена)

Материјал	Број бала	Тежина бале (kg)	Укупна тежина
ПЕТ	62	95 + 350 кг у расутом стању	6.240
Картон	45	150	6.750
Најлон	10	Тежина бале 125 кг	1.250
Алуминијумске конзерве	/	60	/
ПП пластика и памбо вреће	4+1	60/100 кг + 700 кг у расутом стању	1.040
Амбалажно стакло	У расутом стању	2.000 кг	2.000
УКУПНО	122 ком		17.280 kg

Табела укупно сакупљене и обрађене тежине секундарних сировина по врстама, које су предате рециклерима и количине готових производа на складушту приказане су сумарно за 2020. годину у наредној табели.

Табела 28

Количина секундарних сировина у 2020. години

Материјал	Количина у тонама у 2020. год.
ПЕТ	81,04
Картон	178,388
Архивски папир	30,68
Новине	7,7
Најлон	15,95
Тврда пластика	10,1
Стакло	146,99
Алуминијум	11,33
УКУПНО	482,178 t

Одељење зоохигијене 2/5

У 2020. години на тендерском конкурсy прошла је ветеринарска станица "Вучица" из Станишића са којом је настављена сарадња. Током исте године издвојена су средства из буџета за Програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака на територији Града Сомбора за период 2016-2020 године, која је успешно спроведена. Наиме ради се о хватању паса луталица, одношење у ветеринарску станицу где су обрађени (вакцинисани, чиповани, очишћени од паразита) и стерилисани односно кастрирани у зависности од пола јединке, а затим након опоравка враћени у животну средину. Такви пси су видно обележени црвеним огрлицама.

Прављене су акције викендима дружења љубитеља животиња са псима у прихватилишту што је такође врло значајно како за псе тако и за грађане Сомбора, што у многоме доприноси лепшој слици радне организације "Чистоћа" Сомбор према грађанима и друштвима за заштиту паса.

Током године, радници одељења су у више наврата интервенисали на јавним површинама Града и насељених места и том приликом број ухваћених паса износи 153, а од тога програм ухвати –стерилиши-пусти прошло је 79 паса.

Извршеном облукцијом лешева, и на основу записника ветеринара, неспорно је утврђено да узроци угинућа нису субјективне природе, нити узрокована насилним путем или безусловним држањем, што само указује да су запослени у овом одељењу, одговорно и савесно обављали послове и радне задатке.

Исхрана ухваћених паса обавља се у устаљеним дневним терминима и у довољним количинама хране, на време се поје, а по пријему новоухваћених паса редовно се врши ветеринарска обрада.

У комплексу прихватилишта увек је присутно најмање једно запослено лице (друга и трећа смена), а у одређено време (сваког радног дана од 11,00-13,00) објекат је отворен за све заинтересоване грађане који желе да удоме пса.

Табела 29

Преглед активности одељења зоохигијене у 2020. години

Активност	2019. год	2020. год
Стање паса у Прихватилишту 01.01.2020. (одрасли-159, штенци-1)	159 паса	160 паса
Ухваћено (одрасли-55, штенци- 19)	98 пас	74
Удомљено ФИЗИЧКА ЛИЦА (одрасли -26 ,штенци-14)	56 пса	40
Удомљено ДЗЗЖ	/	/
Враћено власницима (одрасли-1)	7 паса	1
Угинуло (одрасли- 32, штенци-6)	44 паса	38
Стање паса у Прихватилишту 31.12.2018.(160)	160 пса	159

Табела 30

Ветеринарске интервенције на ухваћеним псима луталицама

Активност	2019	2020
Ветеринарски обрађено: Чиповано	82	142
Вакцинисано-беснило	215	257
Вакцинисано-штенећак	108	117
Дехелминтизација	522	219
Стерилизација	40	9
Кастрација	16	16
Лечено	77	76
Посматрано на беснило	1	1
Еутаназија	3	1
Обдукција	55	33
Уклоњено лешева са јавне градске површине	154	111
Преузети лешевци од власника и наплаћено	46	33
Укупно уклоњени лешевци са терена и перузети од власника	200	144
Предато лешева у Протеинку (прве категорије)	2.680 кг	940 кг
Наплаћено – готовина дин	72.630,00	59.400,00
Фактурисано дин	12.024	/

Ухваћени пси за стерилизацију / кастрацију

1.	Ухваћени пси	79
2.	Стерилисано/кастрирано	73
3.	Пуштено у животну средину	73

Одељење зоохигијене у 2020 години наставља да обавља поверене послове сакупљање и превоза анималног отпада. По позиву власника пољопривредних газдинстава у року од 48 сати, наменско возило прикупља анимални отпад и предаје Ву "Протеинка" (до јула 2020. године). Укупан износ предат на нешкодљиво уклањање у 2020. години износио је 20.745 кг

РЛ «ОДРЖАВАЊЕ»**Одељење техничког одржавања**

Ово одељење обавља послове одржавања и поправке комуналних, теретних и путничких возила, превоз комуналних отпадних вода, врши израду металне галантерије, конструкција, браварске радове, израду и поправку контејнера и послове магацина.

Од већих радова у аутомеханичарској радионици урађено је у 2020 год.

Табела 31

Ремонт водене пумпе	5 ком
Ремонт пумпе водана	1 ком
Ремонт електроинсталације	9 ком
Генерална поправка мотора	3 ком
Ремонт мењача	2 ком
Генерално сређивање кочница	8 ком
Замена квачила	7 ком
Ремонт помоћног погона	6 ком
Ремонт хидрауличне пумпе	4 ком
Ремонт хидрауличних клипова	14 ком
Ремонт анласера	8 ком
Ремонт товарног простора смећара	4 ком
Поправка лимарије и фарбање возила	2 ком
Ремонт диференцијала	1 ком
Ремонт гибњева	7 ком
Ремонт алтернатора	14 ком
Ремонт главе мотора	8 ком
Ремонт бош пумпе	3 ком
Мали сервис мотора	65 ком
Велики сервис мотора	9 ком

Поред наведеног редовно се обавља остало текуће одржавање возила и радних машина, све укупно преко 500 средњих интервенција поправки возила и радних машина. Ово одељење поред редовних радова на одржавању возила обавља и услуге прања и подмазивања возила ЈКП. У одељењу је запослено укупно 13 радника.

«ЗИМСКА СЛУЖБА»

У овом одељењу у ЈКП „Чистоћа“ у току 2020 године било је ангажовано 11 радника, 2 теретна возила са ралицом и соланом која су у 2020 години имала 53 сата рада. Наведени подаци се односе само на рад Одељења зимске службе ЈКП „Чистоћа“.

Одељење машинског одржавања 3/2

Одељење врши израду металне галантерије, конструкција, браварске радове, израду и поправку контејнера, и друге радове из домена металске струке. Током године одељење је сопственим снагама и средствима ЈКП изградило монтажну демонтажну надстрешницу за возила, а у оквиру редовних задатака извршило следеће радове за потребе ЈКП или других физичких и правних лица:

Радови одељења у 2020. год

Табела 32

Назив и врста радова	Количина	Цена
Поправка контејнера 1100 л за скупштину станара	203 ком	1.209.000,00
Нови контејнери 1100 л за скупштину станара	10 ком	348.000,00
Нови пластични контејнери за скупштину станара	194 ком	4.229.200,00
Контејнер 5м ³ отворен	2 ком	192.000,00
Контејнер 5м ³ отворен мрежаст	1 ком	55.200,00
Контејнер 1100 л за трећа лица	3 ком	104.400,00
Троделна, дводелна и једноделна ниша	2+1+1 ком	300.000,00
Контејнери 3 м ³ отворени	1 ком	72.000,00
Контејнер 9 м ³	2 ком	384.000,00
Контејнер мрежаст за ПЕТ амбалажу	5 ком	108.000,00
Поправка разних контејнера за трећа лица	28 ком	348.800,00
Одржавање и браварски радови у РЦ	370	399.600,00
	+материјал	+185.000,00
Лимени контејнер 110 л	1	7.200,00
Стругарски радови за потребе техничког одржавања	460 сати	607.200,00
Браварски радови за потребе ЈКП Чистоћа и остали радови на одржавању објеката и средстава	2800 сати	3.024.000,00
	+материјал	860.000,00
Укупно са ПДВ-ом		12.429.400,00

Одржавање и браварски радови на азилу

- Поправка мобилних кавеза и хваталки за псе
- Поправка оштећених преграда на кавезима (постављање лимова)
- Поправке врата и шарки на кавезима
- Израда 3 хранилице за псе луталице
- Израда кућице за псе
- Израда и постављање 6 стопа за контејнер хладњачу

Одржавање и радови браварска радионица

- Израда и уградња кука за качење на камиону МАН подизач
- Израда и уградња носача ПП апарата
- Израда ограднице код ауто праонице
- Израда и уградња млазница на поливачу
- Варење на подизачу Томиф-Нине
- Израда врата за гасну станицу-2 ком
- Монтажа нових столова и столица
- Варење на камионима смећар – Банић, Петровић, Блашковић
- Поправка контејнера 5 м³ отворени и затворени
- Израда и уградња ојачања пода галерије Синагога
- Фарбарско молерски радови
- Сругарски, транспортни и остали браварски радови на одржавању основних средстава ЈКП Чистоћа
- Дезинфекција просторија- корона
- Сругарски, транспортни и остали браварски радови на одржавању основних средстава ЈКП Чистоћа

ЗАКЉУЧАК

Годишњи извештај о раду ЈКП „Чистоћа“ Сомбор, који Вам је презентован је истовремено и прилика да се на једном месту сублимирају постигнути резултати у пословању, преглед спроведених активности које произилазе из Оснивачког акта Предузећа и поверених послова од стране оснивача Града Сомбора. На основу извештаја; радних јединица, сектора и одељења, као организационих јединица у оквиру ЈКП „Чистоћа“ Сомбор могли сте се уверити у квантитет и квалитет пружених услуга и финансијским показатељима у 2020. год. Презентовани извештај требало би истовремено да буде и смерница надлежним у Граду Сомбору, као оснивачу и руководству Предузећа у унапређењу пословања и квалитету комуналних услуга у 2021. год.

Дужност в.д. директора ЈКП „Чистоћа“ Сомбор до 12.06.2020 год. је обављао Душко Секулић када му је Решењем Скупштине града Сомбора престала функција вршиоца дужности директора (Решење бр.02-114/2020-I. Од 12.06.2020.године). Решењем Скупштине Града бр. 02-115/2020-I од 12.06.2020. године именован је нови вршилац дужности директора ЈКП „Чистоћа“ Сомбор Др. Сци Драган Радојчић на период до именовања по спроведеном јавном конкурс у а најдуже на годину дана.Примопредаја дужности између дотадашњег в.д.директора Душко Секулића и новоименованог в.д.директора Др. Сци Драган Радојчића извршена је 16.06.2020 год.

У току 2020. год. извршили смо све своје обавезе у складу са потписаним Уговорима са Градом Сомбором, а на име поверених послова: јавне хигијене, зоохигијенске службе, месеца чистоће, уклањања дивљих депонија са државног пољопривредног земљишта, зимске службе , уклањања лешева угинулих животиња на територији Града Сомбора и насељених места од стране физичких лица , као и кастрацију и стерилизацију паса и мачака луталица у оквиру акције смањења популације истих.Напомињем да су поменути Уговори са оснивачем Градом Сомбором потписани нешто касније него претходних година , почетком марта што нам је оредстављало извесне проблеме у смислу фактурисања услуга и повлачење фин.средстава за већ обављене поверене послове.

У марту месецу смо се суочили са новонасталом ситуацијом проузрокованом епидемијом вирусом Цовид -19 и проглашењем Ванредног стања од стране Владе Р.Србије.У складу са одлуком градоначелника Града Сомбора ЈКП „Чистоћа“ је добила нова задужења .Део запослених и механизације је ангажован одлуком Кризног штаба града Сомбора на појачаној хигијени и дезинфекцији градских улица и објеката Јавних установа : Градска болница , Народно позориште , Градска библиотека...Директор предузећа је морао у складу са новонасталом ситуацијом и одлукама градског Кризног штаба да изврши прерасподелу радног времена запослених и организује рад у условима ванредног стања , а нарочито у време одлуке о забрани кретања.Донета је одлука о привременој обустави откупа секундарних сировина од стране физичких лица.Традиционална акција „месец чистоће „ у граду је морала бити одложена и реализована је у току јуна и јула месеца.

Одлука о усвајању плана Јавних набавки за 2020 год. од стране в.д.директора је донета 23.12.2019 год.

Обновили смо и истовремено потписали нове Уговоре у вези са депоновањем различитих врста не опасног отпада са предузећима: “Магна” Опацци , “Сомболед”, “Бимал”, „ Блек хорс Фас“...

Обновили смо и истовремено потписали нове Уговоре у вези продајом секундарних сировина са овлашћеним рециклерима предузећима : Гринтек , Секонпак , Екологи ...

У току године је набављено 200 нових пластичних контејнера који су постављени испред стамбених објеката за колективно становање у МЗ „Селенча“ и замењено више десетина старих и дотрајалих контејнера на више локација у граду.

У договору са надлежним у Градској управи Града Сомбора у току 2020. год. смо у оквиру зоохигијенске службе наставили са прикупљањем и одлагањем лешева угинулих животиња са територије Града Сомбора и насељених места. Потешкоће у реализацији ове услуге су настале након Одлуке Владе Р.Србије о престанка са радом Ветеринарске установе „Протеинка“ Сомбор јер није изграђена трансфер станица за одлагање анималног отпада и одвожења истог у „Енерго зелена“ „доо из Инђије као предузећа које је регистровано за његово нешкодљиво уклањање.

Наставили смо са реализацијом акције „ухвати , стерилиши , кастрирај и пусти „ а која се односи на смањење популације паса луталица.У оквиру ове акције обрађено је око 160 паса.

Извршени су неопходни грађевински радови у оквиру објекта Машинске радионице који су подразумевали: адаптацију дела управне зграде и радионица , бетонирање стаза око истих, замену дела кровног покривача , увођење гасних инсталација у објекат управне зграде и прикључење на гасну мрежу , санација тоалета у техничком сектору , молерско фарбарски и фасадерски реадови и замена дела пвц столарије .

У потпуности је адаптиран објекат јавне хигијене у Косовској улици , а радови су подразумевали : кровопокривачке , бетонске , гипсарске , фасадерске , молерске , лимарске и остале ситне занатске радове.

Возни парк је обновљен са неопходним половним возилима камион смећар од 22 м3 и камион – цистерна за одвоз фекалија запремине 5м3. На тај начин смо у многоме побољшали нашу услугу и смањили трошкове резервних делова и сервиса за комунална возила и радне машине.

У одељењу Наплате је приметан пад броја корисника из разлога иселјавања појединих чланова домаћинства, или читавих породица што је нарочито изражено у сеоским насељима. Смањене приходе по овом основу смо успели да компензујемо високим процентом наплате. Оптерећење у фин.смислу представљао нам је и велики број не наплаћених потраживања из претходних периода нарочито од Предузећа, али и физичких лица на име не плаћених рачуна за изношење отпада. Из тога разлога смо били принуђени да покренемо велики број утужења.

Скупштина града Сомбора у октобру месецу је донела друге измене и допуне Одлуке о одржавању чистоће на територији града Сомбора и насељених места која регулише обавезу изношења комуналног отпада из викенд насеља на територији града. С применом Одлуке ће се отпочети у 2021 год.

У току 2020. год. по други пут је организовано анонимно анкетирање корисника услуга Предузећа, где смо након спроведене анализе закључили да можемо бити задовољни: нивоом, квалитетом и брзином наших услуга.

Све обавезе према запосленим које произилазе из Закона о раду и Правилника о раду за 2020. год. су на време измирене: зараде запослених, путни трошкови, регрес, солидарна помоћ. У току године је потписан Уговор о ангажовању радника преко Агенције у складу са новим законом о агенцијском запошљавању. Предузеће се потрудило да у оквиру Плана и програма пословања и предвиђених средствима покаже и своју друштвену одговорност и помогне запосленим, али и удружењима грађана, појединцима и спортским клубовима у виду: донација, спонзорства, помоћи у лечењу, новогодишњим пакетићима итд.

Одељење комерцијале је у току 2020 год. учествовало у испитивању тржишта и прикупљању понуда за извршење најразличитијих услуга, набавку добара и извођење радова и заједно са запосленим у сектору за Јавне набавке пратило динамику утрошка средстава и поштовање одредби Уговора са изабраним понуђачима.

Сектор за Јавне набавке је у складу са Планом пословања и Планом јавних набавки за 2020 год. учествовао у изради конкурсне документације и водио рачуна о стриктном поштовању Закона о јавним набавкама и Правилником предузећа о спровођењу истих. Нарочит акценат је стављен на поштовању процедура и рокова како за Јавне набавке на које се Закон примењује, тако и на Јавне набавке испод лимита. Са задовољством могу констатовати да ни једна Јавна набавка није била предмет жалбе Комисији за заштиту понуђача, или предмет судског спора.


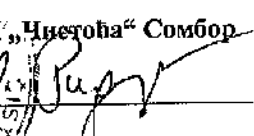
РЈ Хигијена је редовно обављала своје послове на сакупљању, транспорту и депоновању комуналног отпада из домаћинства и стамбених објеката колективног становања у граду и насељеним местима према устаљеној динамици. Велики проблем раду на терену нам представљају несавесни грађани који отпад који не спада у категорију комуналног (грађевински, шут, грањевина) одлажу у посуде за одлагање отпада и на тај начин потенцијално проузрокују механичке кварове на камионима аутосмећарима. Осим тога, константно се суочавамо са пробеломом стварања дивљих депонија како на ободима града, пољопривредним земљиштима, насељеним местима тако и у самом граду.

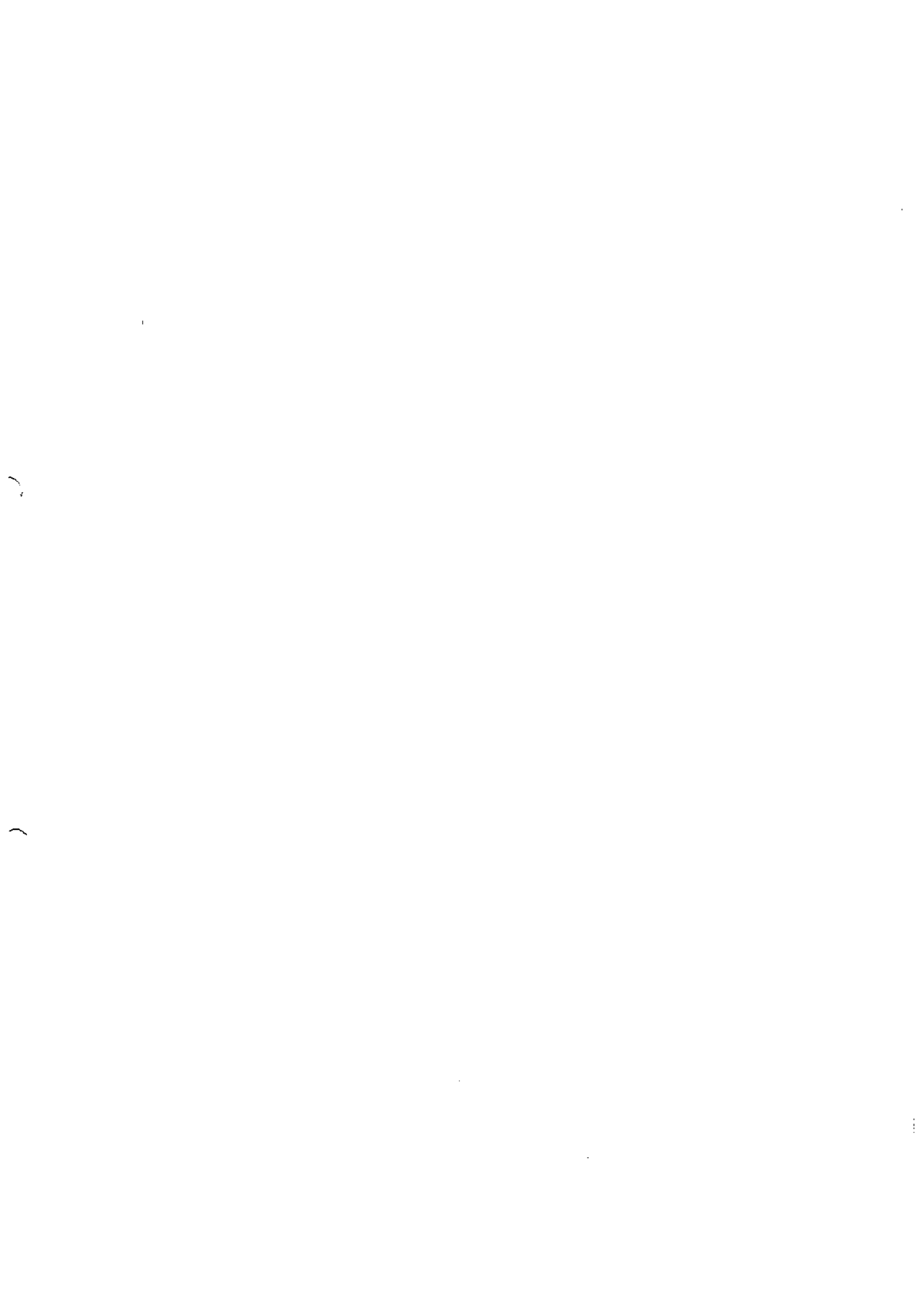
Одељење јавне хигијене свакодневно је вршило уклањање отпада и хартија са зелених површина, паркинга у граду и између зграда колективног становања, прањење корпи за отпатке у центру и на шеталишту уз Велики бачки канал.

Све манифестације у организацији локалне самоуправе, испраћена су активностима у припреми, током и након завршетка истих како би на најбољи начин задовољили потребе и захтеве организатора, посетилаца и грађана.

Што се тиче решавања проблема паса луталица, покренули смо акцију под називом „Удоми не купуј“, те у више наврата организовали посету грађана љубитеља паса. Под истим називом направљене су странице на друштвеним мрежама у складу са модерним светским трендовима. У складу са Законом о добробити животиња, у склопу прихватилишта, направили смо посебно ограђен простор за свакодневну шетњу паса. О раду ЈКП „Чистоћа“ Сомбор и мом личном доприносу „последњу реч“ ће дати пре свега надлежни у Градској управи Града Сомбора, али и грађани Града Сомбора као корисници наших услуга.

С поштовањем,

 ЈКП „Чистоћа“ Сомбор

в.д. директора Др. Синиша Драганић





Јавно комунално предузеће
ЧИСТОЋА
СОМБОР

Раде Дракулића 12
25000 Сомбор
ЛИБ: 101841922 Матични: 08046815
ТР: 310-9649-75

Тел: +381 (0)25 415738 • Факс: +381 (0)25 414326 • <http://www.cistoca.co.rs> • office@cistoca.co.rs

Дана :29.04.2021. године Број 01-22/ 29

*Четврта тачка дневног реда 10. седнице НО ЈКП

На основу члана 18. Првих измена и допуна Статута ЈКП „Чистоћа“ Сомбор, НО ЈКП једногласно је донео:

О Д Л У К У

Усваја се Годишњи извештај о раду за 2020. годину ЈКП „Чистоћа“ Сомбор у датом тексту.

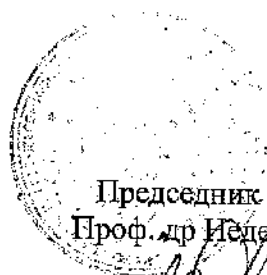
Образложење

У складу са чланом 18. став 2. Првих измена и допуна Статута ЈКП „Чистоћа“ Сомбор („Сл.лист Града Сомбора“, бр.13/2017 и 2/2020) обавеза је предузећа да до 05. марта текуће године Извештај о раду за 2020.годину достави оснивачу преко надлежног Одељења за привреду Града Сомбора, те је у складу са тим одлучено као што је наведено у диспозитиву .

У прилогу :

- Извештај о раду ЈКП „Чистоћа“ Сомбор за 2020. годину

За тачност отправка
Ана Сечујски



Председник НО ЈКП
Проф. др Недељко Родић



Јавно комунално предузеће
ЧИСТОЋА
СОМБОР

ЧИСЛО РАДНЕ КНИЖИЧКЕ
11.05.2021

Орган	Ор.Још	Број	Место	Број.лист

Радо Драгојчић 12
25000 Сомбор
ПИБ: 101841922 Матични: 08046816
ТЈ: 310-9649-75

Тел: +381 (0)25 415768 • Факс: +381 (0)25 414326 • <http://www.cistoca.co.rs> • office@cistoca.co.rs

Број:01-2/150

Дана: 11.05.2021. године


Град Сомбор
Градска управа
Одељење за привреду, туризам и ЛЕР
помоћник начелника, Соња Коњевих

Предмет: Достава Извештаја о раду ЈКП „Чистоћа“ Сомбор за 2020.годину

Поштовани,

Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа“ Сомбор на 10. седници одржаној дана 29.04.2021.године, једногласно је усвојио Одлуком Извештај о раду ЈКП „Чистоћа“ Сомбор за 2020.годину те у складу са чланом 18. став 1. и став 2. Првих измена и допуна Статута („Службени лист града Сомбора“, бр.13/2017 и 2/2020) достављамо надлежном одељењу оснивача те предлажемо да Скупштина града Сомбора на наредној седници Закључком усвоји Извештај о раду ЈКП „Чистоћа“ Сомбор за 2020. годину у датом тексту.

Унапред захвални,


ЈКП „Чистоћа“ Сомбор
в.д. директора, Др-син Драган Радојчић

У прилогу достављамо:

1. Одлуку НО ЈКП са 10 седнице, бр.01-22/29 одржане 29.04.2021. године
2. Извештај о раду ЈКП „Чистоћа“ Сомбор за 2020. годину у датом тексту