

СПЕЦИФИКАЦИЈА НАБАВКЕ

Правне услуге и заступање за 2021.годину

Бр. 01-21-1/2020- 3

ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Опис услуге: Пружање правних услуга за 2021. годину пред судовима и другим државним органима и организацијама у Републици Србији што подразумева: предузимање правних и фактичких радњи пред судовима опште и посебне надлежности у Републици Србији, органима управе и другим државним органима и организацијама у извршним, парничним, ванпарничним, прекршајним поступцима, поступцима привредних преступа, кривичним и управним поступцима у складу са важећим прописима, као и пружање друге правне помоћи за потребе корисника услуге, Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Сомбор.

Обавезе извршиоца правних услуга:

- да у име и за рачун корисника услуге саставља предлоге за извршење, тужбе, захтеве, правне лекове, правна средства, уставне жалбе, представке, закључује судска и вансудска поравнања, као и друге поднеске;
- да даје усмене и писмене правне савете и мишљења по позиву корисника у свако доба;
- посредује у циљу закључења правног посла и мирног решавања спорова;
- да прикупља и комплетира неопходну и постојећу документацију у сарадњи са правном службом корисника услуге;
- да на рочишта шаље искључиво адвокате са искуством од најмање 3 (три) године од положеног правосудног испита;
- да предузима неопходне правне радње за време отказног рока од 30 (тридесет) дана (обавезна писмена форма отказа);
- да доставља **месечне извештаје** о стању предмета тј. фази поступка који се води пред судовима и другим државним органима;

Цена за паушални износ накнаде на месечном нивоу у износу од _____ динара вез ПДВ-а. за период од годину дана од дана закључења уговора.

Сви трошкови поступка које суд или други државни орган буду признали кориснику услуга на име награде и накнаде за рад адвоката припадају извршиоцу услуге – адвокату **по претходној ЦЕЛОКУПНОЈ НАПЛАТИ** од стране корисника услуге.

Обавезе корисника услуге:

- да плати извршиоцу за извршене услуге месечно по испостављеној фактури до 15 – тог у месецу за претходни месец, уз обавезу да упише бр. уговора на основу кога се испоставља фактура;
- да изда извршиоцу услуге – адвокату уредно пуномоћје за заступање;
- да на време и уредно достави сву документацију потребну за благовремено пружање услуга у вези са спорним предметом.

Понуду доставити путем поште/мејла у року од 2 (два) дана од дана пријема.

Адреса за достављање понуда: komercijala@cistoca.co.rs

најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема понуда.

Изабрани понуђач ће бити обавештен путем мејла.

Врста критеријума: Избор између благовремених, одговарајућих и прихватљивих понуда вршиће се применом критеријума „**економски најповољнија понуда**“ – цена **100** пондера.

Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној набавци.

Цена паушалне услуге је фискна са свим трошковима.