

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈКП „ЧИСТОЋЕ“ ЗА 2016. годину

УВОД:

Скупштина Града Сомбора на свој трећој седници одржаној 27.03.2013 (Сл.лист Града Сомбора 3/2013), донела је Одлуку о оснивању Јавног комуналног предузећа «Чистоћа» Сомбор, а 09.11.2016 донела је Одлуку о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Сомбор (Сл.лист Града Сомбора 25/2016).

Чланом 1. Одлуке о промени оснивачког акта ЈКП «Чистоћа» Сомбор утврђено је:

«У циљу усклађивања оснивачког акта Јавног комуналног предузећа Чистоћа Сомбор, са Законом о јавним предузећима (Сл.гласник РС бр. 15/2016) ставља се ван снаге Одлука о оснивању јавног комуналног предузећа «Чистоћа» Сомбор (Сл.лист Града Сомбора 3/2013) и доноси се нови оснивачки акт).

Јавно комунално предузеће «Чистоћа» Сомбор, које је уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 88420/2005 од 29.09.2005. године, наставља са радом у складу са одредбама ове Одлуке.»

У складу са одредбама Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС 15/2016), органи управљања у ЈКП су Надзорни одбор и директор.

Решењем Скупштине Града Сомбора број: 06-187/2016-I од 23.06.2016 године разрешени су досадашњи чланови НО ЈКП (Ранко Убипарип, Наташа Чепић и Драган Булатовић), а именовани су Милорад Вељовић за председника, а Златко Арловић и Наташа Чепић за чланове НО.

У извештајном периоду од 01.01.2016 до 23.06.2016 је одржано 9 седница НО.

У извештајном периоду од 23.06.2016 до 31.12.2016-те године одржано је 9 седница НО ЈКП.

У извештајном периоду функцију директора ЈКП “Чистоћа” Сомбор обављао је Никола Пајић, који је решењем Скупштине Града Сомбора (Сл.лист Града Сомбора 17/2014) од 27.12.2014 именован на функцију директора ЈКП са мандатом од 4 године.

У току извештајног периода руководство предузећа улагало је максималне напоре да радни процес тече зацртаном динамиком, у складу са Усвојеним Програмом пословања за 2016-у годину, Планом набавки за 2016-у годину и у складу са Усвојеним програмима рада јавне хигијене и зоохигијене за 2016-у годину, односно уговорима закљученим са Дирекцијом за изградњу града за 2016-у годину.

На дан 31.12.2015 године било је запослено 147 радника на неодређено време, а на дан 31.12.2016 године 147 радника. За обављање привремених и повремених (сезонских) послова ангажовано је 15 лица.

Бр.	Старосна структура	31.12.2016
1	до 20 година	-
2	Од 20 до 30	14

3	Од 30 до 40	28
4	Од 40 до 50	44
5	Од 50 до 60	50
6	Преко 60	11
7	УКУПНО:	147

Бр.	Радни стаж	31.12.2016
1	До 10 година	32
2	Од 10 до 20	46
3	Од 20 до 30	32
4	Од 30 до 40	36
5	Преко 40	1
6	УКУПНО:	147

Бр.	Квалификациона структура	31.12.2016
1	НК	41
2	ПК	8
3	КВ	31
4	ССС	36
5	ВКВ	6
6	ВШС и Бечелор	11
7	ВСС	12
8	МАСТЕР	2
9	ДОКТОРИ	-
10	УКУПНО:	147

РЈ «УПРАВА»

Општи сектор

У Општем сектору обављени су послови израде нормативних аката, кадровски послови, послови заступања пред судовима, израда уговора, архивирања документације, спремање просторија и др. За обављање ових послова ангажовано је 12 запослених.

Информисање грађана и других привредних субјеката о активностима ЈКП је остварено кроз редовно ажурирање сајта ЈКП (www.cistoca.co.rs) и редовно обавештење у локалним медијима (путем разних обавештења и конференција за штампу).

У предузећу је евидентирано 7 запослених са умањеном радном способности који су на основу решења лекарске комисије распоређени на одговарајуће послове.

На објекту Одељења зоохигијене постављен је видео надзор, тако да је сав пословни простор ЈКП Чистоћа (Управна зграда, Машинска радионица, Депонија, Косовска 8 и Азил за псе) покривен видеонадзором.

Једино инвестиционо улагање у 2016 години била је набавка новог сервера са новим софтвером.

Финансијски сектор

Финансијски извештај за 2016. годину приказује резултат пословања ЈКП „Чистоћа“ Сомбор за период 01.01.2016 до 31.12.2016. године, као и стање имовине, обавеза и капитала на дан 31.12.2016. године. Редован финансијски извештај се састоји из: биланса стања, биланса успеха, извештаја о осталом резултату, извештаја о променама на капиталу извештаја о токовима готовине и напомена уз финансијске извештаје. Рок за предају овог извештаја је 30. јун 2017. године и уз њега се достављају и извештај ревизора и одлуке о усвајању. До 28.02.2017. године неопходно је доставити Агенцији за привредне регистре извештај за статистичке и друге потребе. Овај извештај се састоји од: биланса стања, биланса успеха и статистичког извештаја.

Биланс успеха је финансијски извештај који за 2016. годину приказује резултат пословања.

Укупни приходи износе 315.555.376 дин., расходи 311.773.073 дин., а **добит пре опорезивања 3.782.303 динара**. Учешће појединих врста прихода и расхода у укупним приходима и расходима:

ПРИХОДИ

у динарима

ВРСТА ПРИХОДА	ИЗНОС	% УЧЕШЋА
1. Приходи од услуга	286.589.347	90,82
2. Остали пословни приходи	6.789.927	2,15
3. Остали приходи	22.176.102	7,03
УКУПНО	315.555.376	100,00

Приходи од услуга су приходи остварени обављањем основних делатности предузећа и они имају највеће учешће у укупним приходима. Остали пословни приходи су: приходи од закупа и приходи од субвенција, а остали приходи су: приходи од смањења обавеза (7.531.314 динара) и приходи од наплаћених, индиректно отписаних потраживања (11.147.993 динара).

РАСХОДИ

ВРСТА РАСХОДА	ИЗНОС	% УЧЕШЋА
1. Трошкови материјала	35.067.320	11,24
2. Трошкови горива и енергије	25.101.908	8,05
3. Бруто зараде и остала прим.	138.307.047	44,36
4. Трошкови произ. услуга	46.418.139	14,88
5. Трошкови амортизације	18.232.613	5,85
6. Нематеријални расходи	16.928.975	5,43

7. Финансијски расходи	2.478.676	0,79
8. Обезвређење потр. и ост.	29.238.395	9,40
УКУПНО	311.773.073	100,00

У односу на раније године присутан је пад учешћа зарада и осталих личних примања у укупним расходима у односу на раније године (2014. -51,40%; 2015.- 47,50%), што је последица мера Владе РС у области зарада у јавном сектору.

ДОБИТ ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА ИЗНОСИ 3.782.303 ДИНАРА

Детаљнији преглед прихода и расхода са индексима дат је у прилогу – основни финансијски показатељи.

Биланс стања је финансијски извештај који на дан 31.12.2016. приказује:

имовину- актива

обавезе – пасива

капитал – пасива

На дан 31.12.2016. године биланс стања има следећу структуру изражену у хиљадама динара:

АКТИВА			ПАСИВА		
1.	стална имовина	104.981	1.	капитал	67.460
2.	обртна имовина	85.248	2.	обавезе	122.769
	УКУПНО АКТИВА	190.229		УКУПНО ПАСИВА	190.229

Стална имовина представља имовину предузећа у облику нематеријалне имовине, некретнина, основних средстава и дугорочних финансијских пласмана:

СТАЛНА ИМОВИНА	2016. година	2015. година
нематеријална имовина	3.606	3.273
некретнине и опрема	101.359	116.027
дугорочни пласмани	16	16
УКУПНО	104.981	119.316

Обртна имовина се састоји од:

ОБРТНА ИМОВИНА	2016. година	2015. година
залихе материјала и робе	7.569	8.016
пласмани	250	1.600
потраживања	73.387	68.080
готовина	3.443	3.866
ПДВ		
АВР	599	409
УКУПНО	85.248	81.971

Структура капитала је:

КАПИТАЛ	2016. година	2015. година
основни-државни капитал	14.988	14.988
нераспоређени добитак	52.472	54.930
УКУПНО	67.460	69.918

Обавезе се састоје од:

ОБАВЕЗЕ	2016. година	2015. година
дугорочне обавезе	21.928	28.364
краткорочне обавезе	52.030	54.145
ост. крат. обавезе	48.811	48.860
УКУПНО	122.769	131.369

Дугорочне обавезе се односе на кредит НЛБ банке за обавезе које не доспевају у 2017. години – 5.935.656 динара и кредит Банка Интеза такође за обавезе које не доспевају у 2017. – 15.991.945 динара.

Краткорочне обавезе се састоје из: краткорочних кредита (обавезе по истим кредитима који су напред наведени, само је у питању део који доспева у 2017) НЛБ банка – 3.980.710 и Банка Интеза – 6.730.388 динара, обавеза према добављачима, обавезе за зараде и остала лична примања и др. Укупне обавезе су мање у односу на претходну годину за 8.600 хиљада динара.

ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2016 .

рбр	опис	процена 2016	план 2016.	реализ. 2016.	3/4 index 1	5/4 index 2
1	2	3	4	5	6	7
1.	<u>ПРИХОДИ</u>					
1.1.	приходи од услуга	285.442.449	293.727.273	286.589.347	0,97	0,98
1.2.	остали посл. приходи	6.800.000	8.500.000	6.789.927	0,80	0,80
1.3.	остали приходи	18.800.000	12.000.000	22.176.102	1,57	1,85
	укупно	<u>311.042.449</u>	<u>314.227.273</u>	<u>315.555.376</u>	0,99	1,00
2.	<u>РАСХОДИ</u>					
2.1.	сировине и репроматеријал	36.562.000	41.270.000	35.067.320	0,89	0,85
2.2.	гориво и енергија	25.900.000	34.790.000	25.101.908	0,74	0,72
2.3.	брuto зараде и друга прим.	138.313.591	137.721.622	138.307.047	1,00	1,00
2.4.	услуге	44.421.525	49.504.000	46.418.139	0,90	0,94
2.5.	амортизација	18.000.000	18.000.000	18.232.613	1,00	1,01
2.6.	нематеријални расходи	16.616.400	16.304.400	16.928.975	1,02	1,04
2.7.	финансијски расход	2.500.000	3.200.000	2.478.676	0,78	0,77
2.8.	обезвређ. пот. и остали расх.	25.000.000	10.000.000	29.238.395	2,50	2,92
	укупно	<u>307.313.516</u>	<u>310.790.022</u>	<u>311.773.073</u>	0,99	1,00
3.	<u>ДОБИТ</u>	<u>3.728.933</u>	<u>3.437.251</u>	<u>3.782.303</u>	1,08	1,10

1.1.	ПРИХОДИ ОД УСЛУГА					
1.1.1.	јав. хиг. и месец чистоће	42.727.272	42.727.273	42.727.272	1,00	1,00
1.1.2.	ванредно изн. и деп. отпада	10.500.000	15.000.000	12.541.547	0,70	0,84
1.1.3.	услуге зоохигијенске сл.	6.800.000	10.000.000	7.017.590	0,68	0,70
1.1.4.	рециклажни центар	11.000.000	10.000.000	10.172.423	1,10	1,02
1.1.5.	услуге изношења отпада	208.715.177	210.000.000	208.801.096	0,99	0,99
1.1.6.	зимска служба	3.000.000	3.000.000	2.602.919	1,00	0,87
1.1.7.	остале услуге депоније	2.700.000	3.000.000	2.726.500	0,90	0,91
	укупно	285.442.449	293.727.273	286.589.347	0,97	0,98
1.2.	ОСТАЛИ ПОСЛ. ПРИХОДИ	6.800.000	8.500.000	6.789.927	0,80	0,80
1.3.	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	18.800.000	12.000.000	22.176.102	1,57	1,85
	УКУПНИ ПРИХОДИ	311.042.449	314.227.273	315.555.376	0,99	1,00
2.1.	Трошкови материјала					
2.1.1.	основни материјал	21.612.000	22.985.000	21.875.157	0,94	0,95
2.1.2.	помоћни материјал	450.000	1.000.000	391.077	0,45	0,39
2.1.3.	ситан инвентар, хтз, гуме	5.000.000	8.875.000	3.379.155	0,56	0,38
2.1.4.	канцеларијски материјал	1.500.000	2.410.000	1.645.801	0,62	0,68
2.1.5.	резервни делови	8.000.000	6.000.000	7.776.130	1,33	1,30
	укупно	36.562.000	41.270.000	35.067.320	0,89	0,85
2.2.	Трошкови горива и енергије					
2.2.1.	трошкови горива и мазива	23.000.000	31.500.000	22.141.244	0,73	0,70
2.2.2.	електрична енергија	1.900.000	2.000.000	2.011.123	0,95	1,01
2.2.3.	огрев	1.000.000	1.290.000	949.541	0,78	0,74
	укупно	25.900.000	34.790.000	25.101.908	0,74	0,72
2.3.	Трошкови бруто зарада					
2.3.1.	нето зараде	70.696.725	70.810.289	70.809.088	1,00	1,00
2.3.2.	порез на зараде	7.770.461	7.796.843	7.768.935	1,00	1,00
2.3.3.	доприноси из зараде	19.494.344	19.529.112	19.494.199	1,00	1,00
2.3.4.	доприноси на зараде	17.575.750	17.566.382	17.534.983	1,00	1,00
2.3.5.	примања чланова НО	878.627	902.825	878.627	0,97	0,97
2.3.6.	солидарна помоћ	1.140.000	1.140.000	1.135.560	1,00	1,00
2.3.7.	отпремнине	204.251	230.000	204.251	0,89	0,89
2.3.8.	трошкови службеног пута	720.000	720.000	686.113	1,00	0,95
2.3.9.	јубиларне награде	605.570	612.620	605.570	0,99	0,99
2.3.10.	трошкови превоза	10.700.000	10.700.000	10.532.298	1,00	0,98
2.3.11.	уговори о делу	295.103	295.120	295.103	1,00	1,00
2.3.12.	накнаде по уг.о прив.и поврем.	129.162	129.162	129.162	1,00	1,00
2.3.13.	умањење зарада	8.103.598	7.289.269	8.233.158		
	укупно	138.313.591	137.721.622	138.307.047	1,00	1,00
2.4.	Трошкови производ. Услуга					
2.4.1.	Трошкови производ. Услуга	4.500.000	4.570.000	4.047.093	0,98	0,89

2.4.2.	транспортне услуге	536.525	200.000	601.195	2,68	3,01
2.4.3.	ПТТ услуге	1.685.000	1.685.000	1.863.628	1,00	1,11
2.4.4.	услуге одржавања	6.500.000	5.185.000	8.009.614	1,25	1,54
2.4.5.	трошкови закупа	800.000	1.335.000	781.911	0,60	0,59
2.4.6.	трошкови услуга	30.103.000	36.175.000	30.822.960	0,83	0,85
2.4.7.	трошкови рекламе	297.000	354.000	291.738	0,84	0,82
	укупно	44.421.525	49.504.000	46.418.139	0,90	0,94
2.5.	Трошкови амортизације					
2.5.1.	Трошкови амортизације	18.000.000	18.000.000	18.232.613	1,00	1,01
	укупно	18.000.000	18.000.000	18.232.613	1,00	1,01
2.6.	Нематеријални расходи					
2.6.1.	здравствени прегледи	1.665.000	2.895.000	1.600.461	0,58	0,55
2.6.2.	адв и остале интел. услуге	1.900.000	2.160.000	1.924.656	0,88	0,89
2.6.3.	регистрација возила	200.000	200.000	166.115	1,00	0,83
2.6.4.	репрезентација	839.400	839.400	837.476	1,00	1,00
2.6.5.	премије осигурања	2.500.000	3.000.000	2.046.791	0,83	0,68
2.6.6.	трошкови платног промета	852.000	700.000	766.110	1,22	1,09
2.6.7.	стручна литература и семинари.	1.200.000	1.410.000	1.069.715	0,85	0,76
2.6.8.	чланарине	60.000	150.000	53.400	0,40	0,36
2.6.9.	трошкови пореза	2.800.000	1.300.000	2.592.354	2,15	1,99
2.6.10.	трошкови доприноса	500.000	500.000	494.702	1,00	0,99
2.6.11.	остали нематеријални тр.	4.100.000	3.150.000	5.377.195	1,30	1,71
	укупно	16.616.400	16.304.400	16.928.975	1,02	1,04
2.8.	Финансијски расходи					
2.8.1.	трошкови камата	2.500.000	3.200.000	2.478.676	0,78	0,77
	укупно	2.500.000	2.500.000	2.478.676	1,00	0,99
2.9.	Обезвређење потраж. И ост.					
2.9.1.	исправка вредности пот и ост	25.000.000	10.000.000	29.238.395	2,50	2,92
	укупно	25.000.000	10.000.000	29.238.395	2,50	2,92
	УКУПНО РАСХОДИ	<u>307.313.516</u>	<u>310.090.022</u>	<u>311.773.073</u>	0,99	1,01

Сектор наплате

Наплата за услуге изношења комуналног отпада обухвата грађане града Сомбора са насељима Ленија, Градина, Лугово, Жарковац, Ненадић и Буковац и насељена места Бачки Моноштор, Бездан, Колут, Светозар Милетић, Чонопља, Бачки Брег, Станишић, Клјајићево, Гаково, Шантић, Риђица, Растина, Телечка, Дорославо и Стапар. Констатујемо да је покривена целокупна општина Сомбор са обавезним услугама изношења отпада. Укупан број активних корисника на крају године износи 31.272. У Сомбору има 17.546 корисника а у насељеним местима 13.726 корисника.

Поред грађана вршимо услуге изношења комуналног отпада за 285 привредних субјеката као и за 1.238 предузетника (локала мале привреде).

У Сомбору се наплата и фактурисање врши по квадратном метру стамбене површине а у насељеним местима по члану домаћинства. За наплату код привредних субјеката основица за обрачун услуге изношења отпада ја квадратни метар пословне површине, док су локали мале привреде разврстани у четири групе са различитом месечном ценом.

Наплата услуге изношења отпада по врстама купаца приказана је у наредним табелама упоређена у временском периоду од последњих 7 година.

У шестој табели приказана је наплата услуга изношења отпада по местима за грађане у 2016.години .

Из овог прегледа може се констатовати да је у граду наплата одлична док је у неким местима још на нивоу који за нас није добар .Ради боље наплате ,а и да грађанима помогнемо да лакше и јефтиније (без провизије) плате наше рачуне организовали смо по месним заједницама покретне благајне.Наши благајници 2 дана у месецу одлазе у села и врше наплату.Таквих благајни имамо 6 а у намери смо да отворимо још у неким местима.Такође је поред редовне благајне у граду код нас у управи, отворена и благајна на Селенчи.

НАПЛАТА УСЛУГА У ЛОКАЛИМА МАЛЕ ПРИВРЕДЕ од 2010.год до 2016.год

Активност	2010.г	2011.г.	2012.г.	2013.г.	2014г	2015г	2016г
Фактурисано	14.223.711	15.094.173	15.180.247	15.875.704	16.892.139	17.892.431	18.119.178
Наплаћено	12.154.189	13.237.844	14.066.512	16.846.748	16.531.029	16.548.270	16.531.372
Процент наплате	86%	88%	92%	106%	98%	92%	91%

НАПЛАТА УСЛУГА ЗА ПРИВРЕДУ од 2010.год до 2016.год

Активност	2010.г.	2011г.	2012г.	2013г.	2014г.	2015.г.	2016г
Фактурисано	49.016.526	52.004.013	54.029.030	52.738.920	56.699.222	56.699.222	58.243.821
Наплаћено	41.139.979	47.059.836	50.400.896	48.982.674	54.133.203	52.201.617	54.596.279
Процент наплате	84%	90%	93%	93%	95%	92%	94%

НАПЛАТА УСЛУГА ЗА ПРИВРЕДУ И ЛОКАЛЕ од 2010. до 2016.год

Активност	2010.г.	2011г.	2012.г.	2013.г.	2014.г.	2015 г.	2016 г
Фактурисано	63.240.237	67.098.186	69.209.277	68.614.624	73.591.361	74.591.653	76.362.999
Наплаћено	53.294.168	60.297.681	64.467.408	65.829.422	70.664.232	68.749.887	71.127.651
Процент наплате	84%	90%	93%	96%	96%	92%	93%

НАПЛАТА УСЛУГА ИЗНОШЕЊА ОТПАДА КОД ГРАЂАНА од 2010 до 2016. год

Активност	2010.г.	2011.г.	2012г.	2013.	2014г.	2015.г.	2016г
Фактурисано	86.197.896	99.885.052	110.333.613	115.855.792	124.188.318	137.746.862	144.110.477
Наплаћено	77.007.748	88.965.416	99.463.955	104.369.905	115.692.611	132.725.930	139.183.440
роцент наплате	89%	89%	90%	90%	93%	96%	97%

УКУПНА НАПЛАТА УСЛУГА ОДНОШЕЊА ОТПАДА од 2010 до 2016. год

Активност	2010г.	2011.г.	2012.г.	2013г.	2014г.	2015.г.	2016г
Фактурисано	149.438.133	166.983.238	179.542.890	184.470.416	197.779.679	212.338.515	220.473.476
Наплаћено	130.301.916	149.263.096	163.931.363	170.199.327	186.356.843	201.475.817	210.311.091
Процент наплате	87%	89%	91%	92%	94%	95%	95%

ПРЕГЛЕД НАПЛАТЕ УСЛУГА ПО МЕСТИМА ЗА ГРАЂАНЕ У 2016.ГОД

	Места	Фактурисано	Наплаћено	2016 год. (%)
1.	Бачки Моноштор	6.024.476	4.803.700	80
2.	Бездан	7.227.144	7.164.023	99
3.	Колут	2.443.148	2.206.628	90
4.	Светозар Милетић	4.650.391	4.122.265	90
5.	Чонопља	5.676.324	5.310.406	93
6.	Станишић	6.552.930	6.015.816	92
7.	Бачки Брег	1.336.192	1.215.752	91
8.	Гаково	2.894.200	2.605.027	90
9.	Кљаићево	8.123.080	6.838.087	84
10.	Стапар (од марта 2015 године)	6.457.156	5.046.911	78
11.	Телечка (од маја 2015.године)	2.285.956	1.762.269	77
12.	Дорославо (од маја 2015године)	2.726.904	2.202.538	81
13.	Алекса Шантић (од јуна 2015.годи.)	2.178.324	1.784.846	82
14.	Растина (од јуна 2015.године)	746.584	622.972	68
15.	Риђица (од септембра 2015.године)	2.692.186	1.915.464	71
16.	Сомбор- град	82.095.482	82.149.164	100
	УКУПНО:	144.110.477	139.183.440	97

Наплата услуга изношења отпада у 2016.години је веома добра и посматрајући процентуално најбоља је до сада са процентом наплате од 97%. Наплата код привредних субјеката од 94% је изузетна имајући у виду услове пословања дела привреде који је у односу на некадашњу привреду само делић.

Локали мале привреде имају 91% наплату и за 1% је мањи негопредходне године.

Кад се тиче наплате код грађана она је за ово предузеће и најзначајнија јер из овог дела извршених услуга предузеће остварује највећи део прихода.Из тог разлога ова служба је у 2016 години посебну пажњу посветила наплати потраживања од грађана.Сваки грађанин који је имао дуг већи од 3.000,00дин. посећен је од стране инкасаната како би се на лицу места упознали са проблемом неплаћања и предлагали решења за наплату.Приликом обиласка склопљен је огроман број споразума о измирењу дуга на рате.За дужнике који нису решили дуг на рате уследиле су опомене пред тужбу па после тога и тужбе.Свакако да овакав рад дао је резултате јер је велики број дужника решен па је проценат наплате са прошлогодишњих 96% порастао на 97% код грађана. Треба напоменути да у насељеним местима још има проблема око наплате и то је један од будућих задатака ове службе.

Поред наплате услуга изношења отпада овај сектор има и део прихода који се остварује од услуга потписаних уговора за осигурања. Укупно се сарађује са 4 осигуравајућих кућа и ради се 6 врста осигурања. Треба истаћи да су приходи од осгурања преко 1,2 милиона динара и у једном делу покривају се трошкови службе.

Можемо са задовољством истаћи да је висок проценат наплате показателј поверења наших корисника у односу на квалитет пружених услуга , Основни задатак ове службе и у наредном периоду биће да наплата остане на овако високом нивоу уз максимално ангажовање свих наших капацитета почев од људских преко материјалних и осталих расположивих ресурса.

Сектор комерцијалних послова

Сектор комерцијалних послова обухвата пословну комуникацију са купцима и добављачима, контролу набавке добра, услуга и радова који се купују на тржишту, контролу и евиденцију магацинског пословања, припрему и спровођење поступака јавне набавке. У оквиру службе запослено је 5 радника (комерцијалисти, магационери и набављач).

Реализација јавних набавки у 2016. Години

	Предмет ЈН	Врста	Назив добављача	Износ	Број /датум уговора
1.	ЈН ОП 01/2016 – Погонско гориво				
	Партија 1 -Гориво на картицу	добра	НИС АД, Нови Сад	1.557.925,00	07.04.2016.; 01-16/30
	Партија 2 - Дизел		ЦЕРЕНА, Сомбор	14.850.000,00	20.05.2016.; 01-16/29
2.	ЈН ОП 02/2016 – Послови одрж. јавних површина и објеката	услуга	ИНВЕСТДОМ, ОД Сомбор	8.000.000,00 / 298 јед. цена	01.04.2016.; 01-16/37
3.	ЈН ОП 03/2016 – Резервни делови				
	Партија1 – Рез. дел. за домаћу производњу	добра	ТЕХНОКОП Д.О.О., Сомбор	3.000.000 /3.600.000,00 ук.јед.цена	18.07.2016.; 01-16/99

	Партија2 – Рез. дел. за страну производњу		ТЕХНОКОП Д.О.О.,Сомбор	1.800.000 /2.160.000,00 ук.јед.цена	18.07.2016.; 01-16/100
	Партија 3– Потрошни материјал		ТЕХНОКОП Д.О.О.,Сомбор	1.200.000 /1.440.000,00 ук.јед.цена	18.07.2016.; 01-16/101
4.	ЈН МВ 01/2016 – Електрич. енергија	добра	ЕПС Снабдевање	1.485.484,00	01.03.2016 ; 01-16/19
5.	ЈН МВ 02/2016 – Канцеларијски матер.	добра	РЕД ЛАЈН, Сомбор	1.500.000,00	15.03.2016. ; 01-16/22
6.	ЈН МВ 03/2016 – Храна за псе	добра	МИВАКА, Београд	1.200.000,00/ 863.100,00	23.03.2016. ; 01-16/27
	ЈН МВ 04/2016 – ОСИГУРАЊЕ				
7.	Партија1 – Осигурање имовине	услуга	САВА осигурање	18.100,06	04.04.2016. ; 01-16/39
	Партија2 – Осигура. запослених		ДУНАВ осигурање	267.140,16	04.04.2016. ; 01-16/41
	Партија 3– Аутоодговорност		ДДОР осигурање	922.514,00	04.04.2016. ; 01-16/40
8.	ЈН МВ 06/2016 – Метална галантерија	добра	Металинг доо, Београд	1.721.121,00	12.04.2016. ; 01-16/42
9.	ЈН МВ 07/2016 – Обезбеђење	услуга	АНАКОНДА, Сомбор	3.500.000,00 / 250,00 јед. цена	15.04.2016 ; 01-16/48
10.	ЈН МВ 09/2016 – Пар.1- Одећа	добра	RMWConstraction, Мајур	600.000,00/ 415.050,00	18.05.2016 ; 01-16/69
11.	ЈН МВ 10/2016, Пнеуматици	добра	ПОНОР, Сомбор	3.000.000,00 / 611.715,45 укуп. јед. цена	13.05.2016; 01-16/70
12.	ЈН МВ 11/2016, Ветеринарска услуга	услуга	Ветеринарска станица,Сомбор	800.000,00	06.05.2016; 01-16/67
13.	ЈН МВ 12/2016 Уља, мазива	добра	ВИСКОЛ 2003, Ветерник	1.500.000,00 /1.149.206,90	05.05.2016; 01-16/66
14.	ЈН МВ 13/2016, Услуга одржавања Пантеон	услуга	НАВ СОФТ, Нови Сад	1.000.000,00/ 690.000,00	13.06.2016; 01-16/76
15.	ЈН МВ 14/2016 – Пар.1- Обућа	ЛЗО			
	Пар.2- Потрошна	добра	Ледерфлекс, Сомбор	600.000,00/ 423.250,00	06.06.2016; 01-16/78
		добра	Сеибл доо, Београд	800.000,00/ 647.940,00	06.06.2016; 01-16/78
16.	ЈН МВ 15/2016	Грађевински материјал			
	Пар.1- Готов бетон	добра	Сомборелектро,Сомбор	200.000,00 /154.000,00	08.06.2016 / 01-16/81
	Пар.2- Мат. За изградњу путева			100.000,00 / 47.800,00	13.06.2016 / 01-16/ 80

	Пар.3- Пратећи материјал			100.000,00/56.575,00	13.06.2016 / 01-16/82
	Пар.4- Материјал за градњу			800.000,00/570.010,00	13.06.2016 / 01-16/83
	Пар.5 - Галантерија		Обушављен поступак		
17.	ЈН МВ 17/2016 Галантерија	добра	Термовод, Сомбор	200.000,00 /154.000,00	30.06.2016; 01-16/ 88
	ЈН МВ 16/2016 Услуга техничког одрж. Возила и опреме				
	Пар.1- Услуга сервиса и одржавања Шкоде и Цитроен		ДАКАР АУТО Д.О.О., Сомбор	700.000,00./ 83.516,67 укуп. јед.цена	05.07.2016; 01-16/ 90
	Пар.2- Усл. Аутолакирера и аутолимара		Гибањ сервис, Сомбор	50.000,00 / 850,00 јед. цена	05.07.2016; 01-16/ 91
	Пар.3- Усл. дијагностике		Ђапић ам.р. и т.р., Сомбор	100.000,00 / 2.500,00 јед. цена	05.07.2016; 01-16/ 92
18.	Пар.4- Ковачке услуге	услуга	Гибањ сервис, Сомбор	200.000,00 / 900,00 јед. цена	05.07.2016; 01-16/ 93
	Пар.5- Усл. ремонта хидраулике		Хидраулика Секулић, Сомбор	500.000,00 / 2.000,00 јед. цена	05.07.2016; 01-16/ 94
	Пар.6- Усл. ремонта Бош пумпе		Жељко Ј плус, Сомбор	60.000,00 / 2.400,00 јед. цена	05.07.2016; 01-16/ 95
	Пар.7- Усл. машинске обраде		Гибањ сервис, Сомбор	60.000,00 / 3.600,00 ук. јед. цена	05.07.2016; 01-16/ 96
19.	ЈН МВ 18/2016 – Зимска ЛЗО	добра	Обушављен поступак		
20.	ЈН МВ 19/2016 – Сервер са софтвером	добра	ИФО ЦЕНТАР, Сомбор	1.995.336,64/	03.10.2016; 01-16/131
	ЈН МВ 20/2016 – Зимска ЛЗО				
21.	Парија 1- Зимска одећа		ДД&М доо, Београд	200.000,00 /473.500,00	30.10.2016; 01-16/ 135
	Партија 2 – Зимска обућа	добра	Ледерфлекс доо, Сомбор	200.000,00 /477.750,00	26.10.2016; 01-16/134;

Одељење унутрашње контроле и безбедности

Одељење унутрашње контроле почело је са радом 01.02.2016. године. Одељење су припали централисти- портир, безбедност и здравље на раду и саобраћај. Централиста портир су запослени који обављају послове контроле дешавања у објектима и евиденцију уласка и изласка из предузећа. Запослени на тим пословима извршавају своје обавезе савесно и у великој мери одговорно. Евиденција уласка и изласка је уредна и свакодневно ажурирана.

Послове обезбеђења објекта због примене новог закона поверили смо предузећу „Anakonda Security” doo Sombor које је дало најповољнију понуду на тендеру за пружање својих услуга.

Контрола ПП апарата поверена је предузећу Спарк из Сомбора. На сваки шест месеци уредно се врши контрола ПП апарата. У међувремену смо направили и нови Правилник о заштити од пожара који је морао бити усклађен са законом. Нови правилник је примењен код нас где је сада постављен план евакуације у случају пожара у сваком нашем објекту.

Када је у питању безбедност и здравље на раду морамо истаћи да се запослени у великој мери придржавају прописаних мера. Нормално је да као и у сваком сегменту и овде мора бити боље и тежимо да се све мере примењују.

У протеклој години имали смо пет повреда на раду, али срећом све су биле лакше повреде. Редовно се врши контрола присутности алкохола у организму запослених и у протеклој години запослени нису користили алкохол за време рада у предузећу

Када је у питању лична заштитна опрема морамо нагласити да сви запослени имају прописану личну заштитну опрему. ЛЗО смо куповали од предузећа која су била најповољнија на расписаној јавној набавци. Тако да нам је радна одећа испоручило предузеће „DD&M” из Београда а робу из партије бр.2 испоручило нам је предузеће „Seibl trade” doo из Београда. Радну обућу нам је испоручило предузеће „Lederflex” doo Сомбор.

Употреба наших возила се одвијала без већих проблема и неки проблеми који су реметили распоред рада у кратком року су били решавани. Регистрација специјалних возила уз велики труд и залагање је решена и та су возила без проблема укључена у рад. Највећи проблем код возила нам представља сигнализација јер приликом рада долази до качење грана које направе хаварије. Уз сталну контролу возила приликом изласка евентуални кварови светлосне сигнализације су сведени на минимум.

За претстојећи период треба да исправимо уочене недостатке и да запосленима омогућимо максималне услове са аспекта безбедности и заштите здравља на раду.

РЈ “ХИГИЈЕНА”

РЈ Хигијена се састоји од одељења јавне хигијене, одељења изношења отпада, одељења депоновања отпада, одељења рециклаже и одељења зоохигијене.

Радна Јединица „Хигијена“ је носилац основне делатности ЈКП „Чистоће“ Сомбор и има веома важну улогу у извршавању послова и задатака које је предузећу поверила Скупштина Града Сомбора. Састоји се од одељења јавне хигијене, одељења изношења отпада, одељења депоновања отпада, одељења рециклаже и одељења зоохигијене.

Радна јединица располаже са неопходним техничким средствима и возним парком, којима свакодневно извршава редовно планиране и ванредне задатке. Од укупно 44 возила са колико располаже предузеће у РЈ „Хигијена“ је на располагању и раду 34 возне јединице чија је просечна старост 15,5 година. Међутим и поред тога што је појединим возилима одавно прошао радни и експлоатацион век, још су увек у употреби, као на пример транспортна возила (кипери и подизачи) са просеком од 23,4 године или грађевински утоваривачи чија је просечна старост 28,5 година.

Уважавајући захтеве делатности коју РЈ обавља и потребу сталног подизања квалитета пружања услуга корисницима, руководство ЈКП је у неколико задњих година уложило значајна средства у набавку нових комуналних возила, аутосмеђара у обиму својих финансијских могућности.

Средства којима располаже РЈ ангажују се за потребе свих одељења, а унутрашњом организацијом је опредељена њихова припадност, чиме се постиже већа одговорност и брига за техничку функционалност додељених средстава. У сарадњи са погоном одржавања, возила и опрема су у технички исправном стању и обезбеђују извршење планираних и постављених задатака.

Референти заштите животне средине су се у току 2016. године ангажовали на изради пројектних и програмских докумената од значаја за рад и функционисање РЈ „Хигијене“ и ЈКП „Чистоће“. Приоритет је дат на реализацији законских обавеза које ЈКП и РЈ морају извршавати према надлежним органима локалне самоуправе, Секретаријатима Аутономне Покрајине Војводине или Министарствима Владе Републике Србије.

У извештајном периоду извршена је ревизија Плана управљања отпадом у ЈКП „Чистоћа“ и сачињен план имплементације, са динамиком реализације, извршен је попис контејнера код објеката колективног типа становања са запажањима о њиховом стању и мерама које треба предузети, израђен је пројекат „Примарне селекције отпада у Сомбор“ са предлогом Одлуке о управљању отпадом у Сомбору, сачињена је евиденција свих дивљих депонија, несанитарних депонија и сметлишта у свим насељеним местима и Граду Сомбору, са предлогом санације и висином потребних средстава за наведену активност.

Стручни радници РЈ „Хигијене“ су у току претходне године учествовали у аплицирању у више међународних пројеката према институцијама ЕУ или другим страним организацијама, а као пример су пројекат са ЈКП из Славонског Брода на тему редуције и рециклаже комуналног отпада у оквиру прекограничне сарадње кроз пројектни позив ИПА Србија – Хрватска, и заједнички пројекат санације мањих дивљих депонија са главним партнерима ЈКП из Баје и Сомбора кроз реализацију ИПА Мађарска Србија. Такође је узето учешће у више пројеката према страним амбасадама и међународним организацијама. Сви наведени пројекти су у току или се чека извештај о њиховом прихватању и имплементацији.

У току 2016. године значајни помаци су урађени у домену редовног извештавања надлежној Агенцији Министарства, кроз достављањ редовних годишњих извештаја о прикупљеним и депонованим количинама амбалажног, комуналног и других врста отпада које ЈКП „Чистоћа“ сама генерише или сакупља од корисника.

Сопственим снагама смо извршили морфолошку анализу комуналног отпада са територије Града Сомбора и мерење генерисаних количина, који су потребни за прорачуне креирања будућих капацитета ЈКП, али и за реално извештавање Националног регистра извора загађења.

Одељење јавне хигијене

Послови чишћења и одржавања површина јавне намене, обављају се на основу Одлуке о одржавању чистоће и чишћењу снега (Службени лист Града Сомбора бр. 1/98, 10/01, 3/03, 4/03 и 8/11) и Уговора закљученог са ЈП „Дирекција за изградњу града“ којим се прецизирају цене, динамика, обрачун и количина радова.

Обим послова које обавља ово одељење су бројна, а односе се на ручно чишћење тротоара, коловоза, тргова, дечијих игралишта и других површина јавне намене. Поред ручног чишћења, периодично се ангажују моторне чистилице, које олакшавају рад чистача и подижу ефикасност и квалитет одржавања. Радници одељења су поред основне делатности у току 2016. године обављали и низ других послова и задатака, по налогу непосредних руководилаца, надзорног органа или руководства града.

За одржавање послова јавне хигијене, односно сакупљање отпада са површина јавне намене и од корисника услуга, свакодневно се у две смене ангажује једно возило са потребним бројем радника. У Одељењу је ангажовано 30 радника, 25 радника на прочишћавању улица и одржавању хигијене, 2 радника возача, 2 контролора и пословођа.

Чишћење се обавља по зонама. Прва зона, односно ужи центар града, обухвата 25 улица са паркинзима површине 32.742 m² се одржава сваког радног дана. Поред ових послова на површинама јавне намене прве зоне, вршено је свакодневно прочишћавање коловоза и банкина са стругањем наслага блата и прашине. Исти послови се обављају и у другој зони, у 33 улице зајдено са паркинзима и шеталиштем на каналу, на површини од 58.426 m² и динамиком два пута недељно. Трећа зона, са 9 улица и површином од 8.954 m² је чишћена једном месечно, а по потреби и више пута у зависности од запрљаности терена. Пражњење уличних корпи (500 ком) у све три зоне обављано је свакодневно, као и чишћење простора око постављених контејнера у деловима града где су објекти колективног типа становања.

Поред одржавања хигијене улица и тргова, отпад је сакупљан са зелених површина, као и са 15 дечијих игралишта и то два пута недељно. Прање и поливање улица обављано је по налогу надзорног органа и руководства ЈКП у више наврата. Ова услуга нема континуитет и углавном се обавља кампањски, по завршетку јавних манифестација, веће запрљаности коловоза и јавних површина, након отапања снега и у другим приликама када се процени као најефикаснија мера одржавања хигијене површина јавне намене.

Радници јавне хигијене су повремено, према потреби били ангажовани на чишћењу и дислокацији мањих дивљих депонија у Граду Сомбору (650 m³ отпада), одвозу лишћа, прању улица, одгушивању атмосферске канализације, сругању подлоге на улици Краља Петра и чишћење простора након одржавања јавних манифестација.

Према плану и одобрењу надлежне службе, на површинама јавне намене је претходних година постављено око 500 стубних пешачких корпи за отпатке, разних величина и облика. Велики број ових корпи је на основу запажања одговорног радника, уништен, оштећен или украден. Такво стање у одређеној мери отежава рад радника овог одељења, а такође одаје неуредну слику изгледа града код становника и гостију који долазе у Сомбор. Ситуација је отежана и чињеницом да се о старању, одржавању и

набавци нових корпи брине служба другог јавног предузећа, која не обавља делатност одржавања чистоће.

У току зимских дана, уместо одржавања чистоће површина јавне намене, радници одељења су били ангажова и на чишћењу снега са припадајућом механизацијом према плану рада зимске службе. Надлежност одељења је чишћење пешачких прелаза, прилаза, бицикличких стаза и површина јавне намене које одређује надзорни орган и надлежна служба Града.

Свакодневно се воде евиденције у дневника радова о извршеним пословима, њиховом обиму и квалитету које након контроле стања на терену оверава надзорни орган оснивача.

Средства планирана програмом за 2016. годину приказана су у финансијским извештајима и реализована су у целости.

Одељење изношења отпада

Одељење изношења отпада се приоритетно бави сакупљањем, транспортом и депоновањем отпада у Сомбору и свим насељеним местима (15 Месних Заједница и 16 салашких насеља).

Услуга обухвата 30.819 корисника, физичких лица у домаћинствима колективног и индивидуалног типа становања у Сомбору и насељеним местима. Поред физичких лица – домаћинстава, комунални и абалажни отпад се сакупља и транспортује од 287 предузећа, институција и привредних организација и 1.546 предузетничких радњи, локала и малих предузећа. Овако значајан број корисника изискивао је сталну мобилност и добру организацију послова и радних задатака, како би се одговорило захтевима корисника и обезбедио потребан ниво и стандард услуга.

Организација послова је подразумевала да се начелно ради у једној смени, али није редак случај да се због обима посла ради и у две смене. Радни налози за возила, односно посаде се издају по устаљеној процедури и они су више година устаљени по дневним рејонима града и насељених места. Прорачуном капацитета и радне снаге задржана је динамика као и претходних година, те се отпад из индивидуалних домаћинстава износи једном недељно, док се код објеката колективног становања и појединих институција обавља и више пута недељно по потреби. Одлагање веће количине отпада у постојеће посуде, посебно је изражено у ужем центру града и МЗ Нова Селенча, јер знатан број локала и предузетничких радњи нема своје посуде за отпад, па исти одлаже у посуде које су на површинама јавне намене.

У току 2016. године није било застоја у сакупљању, транспорту и депоновању комуналног отпада, а у случају да на возилима дође до техничких кварова, увек је било обезбеђено резервно возило, тако да је услуга према корисницима извршава у задатај динамици и скоро истом времену у дану за сакупљање,

У акцијама сакупљања биоразградивог отпада (баштенски отпад из домаћистава, опало лишће и дробљена грађевина са јавних и зелених површина у граду), на депонију је однето 2.686 m³.

Одржавање контејнера запремине 1,1m³, у зградама колективног типа становања се успешно одвијало у току године. Значајно је нагласити да скоро нема технички неисправних контејнера, што битно утиче на брзину и квалитет сакупљања комуналног отпада, чиме се остварују уштеде на енергији и времену ангажовања радне снаге. Уочени неисправни контејнери поправљају у краћем могућем року, а за потпуно неисправне или амортизоване извршена је замена новим. На основу извештаја машинског одељења у току 2016. године поправљено је 210 контејнера (замена дотрајалих точикића, или поклопаца, крпљење рупа, замена страница и сл.). На основу потреба и процене је вршено прање контејнера код зграда колективног типа становања, а свакодневно се чисти простор око њих.

Извршеним пописом утврђено је да на територији Града има 465 контејнера запремине 0,9 или 1,1 m³ на 162 локације. Уочене неисправности на 18 контејнера су пријављене и извршена је њихова поправка. Ова активност ће се и у наредним годинама периодично спроводити.

У марту и априлу 2016 године у Сомбору је спроведена акција „Месец чистоће“, где је корисницима омогућено бесплатно одношење кабастог отпада који није могуће траспортовати у редовном сакупљању. Сав прикупљени отпад је евидентиран од стране надзорног органа, на основу чега су сачињаване дневне ситуације, а након тога је возилима ЈКП кабастог отпада транспортован на депонију „Ранчево“. У току 2016. године евидентирани су количине од укупно 6.500 m³ што је у односу на претходну годину мање за 574 m³. Акцијом „Месеца чистоће“ обухваћена су сва насељена места Града, где је однето 3.388 m³, односно 560 m³ више кабастог отпада него претходне године.

На основу уговора са одељењем за пољопривреду, однето 1.558 m³ отпада са пољопривредног земљишта и атарских путева, односно 1.300 m³ мање него у претходној години.

Део радника, са потребном механизацијом се у зимском периоду поред својих редовних дужности у РЈ ангажује на пословима зимске службе.

Одељење депоновања отпада

Изменама и допунама Закона о управљању отпадом (Службени Гласник Републике Србије бр. 14/2016), дефинисан је и препознат статус Градска депонија отпада „Ранчево“, тако да се она одређује као несанитарна деонија – сметлиште. Да би се статус наше депоније решио, у току 2016 године отпочеле су озбиљне припреме на изради Плана прилагођавања условима које одређује поменути Закон.

Усклађивање рада депоније „Ранчево“ са Законским одредбама, захтева одређивање будућег концепта рада у правцу испуњавања предвиђених услова, или припрема за санацију, затварање и рекултивацију овог простора. Промене које би се односиле на поступак одлагања отпада на нашу депонију, односе се на израду пројеката

дегазације, мониторинга, односно предузимања потребних мера на спречавању даље деградације простора и загађења животне средине.

Концепт управљања отпадом и потребна средстава за ове активности, превазилазе капацитете ЈКП, те ће се у наредној години тражити усмерење и помоћ локалне самоуправе и других органа власти.

Депонија „Ранчево“ има већи део потребне инфраструктуре за безбедно и трајно одлагање комуналног и неопасног индустријског отпада са територије Града Сомбора. Недостатак заштитног слоја геотекстила, дренажног система оцедних вода и њихово пречишћавање, система дегазације, правилног санитарног депоновања, као и обављање мониторинга потребних параметара, захтевају потребна пројектна решења која ће се предложити кроз реализацију Плана прилагођавања.

Мониторинг параметара животне средине извршен је за ваздух и воду и то: мерење квалитета оцедних и атмосферских вода из ободних канала и лагуне, мерење аероседимената, а у два наврата вршена дератизација и третман амброзије.

Тренутна највиша кота депоније је на висини од 8 – 10 m, гледано од коте дна, а отпад се депонује са минималном, али недовољном прекривком и то када се у саставу отпада налази погодан материјал. Највећи проблем који оптерећује правилно санитарно депоновање комуналног отпада је недостатак инертног материјала за покривку, а у вези са тим, адекватног и трајног позајмишта које ће обезбедити довољно овог материјала за потребе дневог вођења процеса депоновања, надоградње ободних бедема (још су на коти 2 m, на којој су били и 1991. године приликом изградње, односно издавања употребне дозволе), те спровођења пројектних решења санације и рекултивације депоније „Ранчево“.

Наша депонија „Ранчево“, према садашњем Закону сметлиште, је била и остала ресурс Града Сомбора који није препознат, те сматрамо да је новим Законским одредбама пружена шанса, можда минимална, али шанса, да процесе и токове отпада усмеримо у правцу којим се може остварити и другачија перспектива која јој по положају и улози припада. На то нас обавезује Статут издат путем делегиране Краљевске комисије слободног и Краљевског Града Сомбора из 1749. године, где се у члану 27. наводи:

„Не само за улепшавање града, него и у здравственом погледу, Магистрат са Комунистичком треба да настоји да у граду влада чистоћа, да се покварени путеви поправе и уколико је то могуће да се ђубре и измет из града благовремено износе“

Током 2016. године на нашу депонију је приман сав генерисани комунални отпад из домаћинства, локала, привреде, као и грађевински, односно инертни отпад корисника који је категорисан као неопасан. Депонија је грађевински уређена, ограђена и под сталним физичким и техничким надзором. Није дозвољено присуство других лица осим запослених оперативних радника.

У току 2016. године укупно је депоновано:

<i>Донсилац отпада</i>	<i>Врста возила</i>	<i>Врста отпада*</i>	<i>Количина у m³</i>
1. ЈКП „Чистоћа“ Сомбор	Аутосмењари	Комунални отпад	61.675
2. ЈКП „Чистоћа“ Сомбор	Аутооидизачи	Индустријски, кабасти,	9.355

		грађевински	
3.	ЈКП „Чистоћа“ Сомбор Кипери	Дивље депоније, кабасти	3.710
4.	Приватна лица, предузетници	Разна транспортна возила	4.800
5.	ЈКП „Простор“	Аутоподизач	Биоразградиви 3.205
6.	„ЈКП „Водоканал“	Аутоподизачи	Биоразградиви и инертни 1.912
УКУПНО			84.675

*Тежина депонованог отпада се добија прорачунски тј, множењем специфичне тежине и запремине дневно одложеног отпада.

На депонију „Ранчево“ дневно се у просеку одложи око 96,77 t отпада. Овакав прорачун се ради зато што се у званичним подацима захтева тонажа, а на депонији „Ранчево“ не постоји колска вага.

Техничка средства која опслужују рад и депоновање су два булдожера ТГ 170 старости 27 година, ТГ 22 старости 21 година и трактор „Томо Винковић“ старости 29 година, сви у функционалном и исправном стању.

На депонији ради три радника, пословођа и два руковоаца грађевинских машина, од којих је један домар са сталним боравком у домарском стану комплекса.

На депонији су током године изведени значајни радови, који су пратили континуитет радова из претходних година, а које је у сопственој режији и спопственим средствима извело ЈКП „Чистоћа“.

Изведени радови се односе на пројектовање израду конструкције и извођење грађевинских радова на надстрешници за грађевинска возила која раде на телу депоније укупне површине од 140,25 m², чишћење атмосферских и оцедних канала до потребне коте, поправка украдених делова жичане мреже којом је депонија ограђена, насипање истоварног платоа ломљеним каменом и песком у количини од 360 m³.

Депонија је редовно одржавана кошењем ободних бедема, приступног пословног дела, врши се прочишћавање одводних атмосферских канала са тела, а у неколико наврата је сакупљан развејани отпад са околног терена ван простора депоније.

Одељење за рециклажу

У оквиру Центра за разврставање и привремено складиштење рециклабилних материјала и материјала који после употребе постају посебни токови отпада, издваја се и привремено складиште секундарних сировина, и то у балираном стању. У Центру се прикупља амбалажни отпад: ПЕТ амбалажа, алу конзерве, најлон, папир, картон, стакло и тврда пластика.

Секундарне сировине се сопственим транспортом допремају у Рециклажни центар из 320 постављених контејнера на терену предвиђених за разврставање ПЕТ амбалаже и Ал лименки, 60 контејнера предвиђених за прикупљање отпадног папира и 10 контејнера од 5м³ који служе за прикупљање најлона и картона. ПЕТ амбалажа, алуминијумске конзерве, најлон, папир, картон, се балирају и складиште на предвиђено место у оквиру Центра. Стакло и тврда пластика се сакупљају у посебно изграђеном боксу. Такође се врши и прикупљање отпадног текстила из четири наменска контејнера.

У септембру 2015. године, обновљена је интегрална дозвола за прикупљање и транспорт амбалажног отпада, а у плану је и спровођење поступка исходовања дозволе за прикупљање, транспорт и складиштење опасног отпада, као и материјала који након употребе постају посебни токови отпада .

Сав допремљен отпад се по пријему мери, како на колској ваги тако и на електронској (зависно од тежине), након чега се обавља селекција и пресовање сировина у бале. Наведени рециклабилни материјали се користе као секундарне сировине и предају се овлашћеним рециклерима са којима је претходно закључен уговор.

Рециклажни Центар почео је са радом у јулу месецу 2012. године. Предвиђени капацитет је 4 тоне на дан, уколико се рад обавља у две смене. Тренутно се у центру разврстава у просеку око 2 тоне различитих секундарних сировина на дан. Рециклажни Центар укупно броји петнаест запослених, и то: шефа и груповођу одељења, благајника, три теренска радника, четири радника на пресовању секундарних сировина и пет радника на селекцији секундарних сировина.

Што се тиче улагања у средства и опрему, у току године, замењено је 189 џамбо врећа и 53 катанаца, извршене су браварске поправке на контејнерима (постављање шарки, израда и постављање врата, фарбање, пеглање конструкције контејнера), извршено је фарбање контејнера од 5м³ отвореног типа који служе за прикупљање отпадног картона и најлона.

КОЛИЧИНА ПРИКУПЉЕНОГ РЕЦИКЛАЖНОГ МАТЕРИЈАЛА

<i>Врста сировине:</i>	<i>Пет (кг)</i>	<i>Тврда пластика (кг)</i>	<i>Картон/папир (кг)</i>	<i>Најлон (кг)</i>	<i>Алу лименке (kg)</i>	<i>Стакло (кг)</i>
Укупно прикупљено:	269.566,75	10.199,02	135.054,2	18.257	4.067,64	39.876

У току 2016. године на територији Општине Сомбор прикупљено је укупно 477.020,61 кг различитог амбалажног отпада који је упућен на третман овлашћеним рециклерима.

ЕВИДЕНЦИЈА ПРОИЗВОДЊЕ БАЛА ПО МЕСЕЦИМА:

Месец:	Број произведених бала:
Јануар	287
Фебруар	305

Март	251
Април	299
Мај	324
Јун	415
Јул	205
Август	441
Септембар	281
Октобар	300
Новембар	246
Децембар	356
Укупно: 3.710 бала	

ИСПРЕСОВАНО БАЛА РАЗНОГ РЕЦИКЛАБИЛНОГ ОТПАДА

<i>Сировина</i>	<i>Број бала</i>
Пет амбалажа	2.435
Најлон	188
Картон	828
Папир	79
Новине	111
Алу лименке	69
Укупно:	3710

ЕВИДЕНЦИЈА О ОТКУПУ СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА У ТОКУ 2016. ГОД.

Месец:	Количина откупљених секунд. сировина [кг]:
Јануар	12.516
Фебруар	16.316,8
Март	20.375,3
Април	23.699,9
Мај	23.782,32
Јун	13.850
Јул	19.696,3
Август	19.671,9
Септембар	16.408,15
Октобар	17.751,02
Новембар	15.192,6
Децембар	17.493,9
Укупно: 216.754,19 кг	

ЕВИДЕНЦИЈА ПРОДАТИХ СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА:

Врста сировине:	Пет (кг)	Тврда пластика(кг)	Картон/ папир(кг)	Најлон (кг)	Алулименке (kg)	Стакло (кг)
Укупно прикупљено:	220,940	9.220	168.260	19.420	1.700	42.280

Одељење Зоохигијена

У Зоохигијени је стално запослено 5 радника. Техничка опремљеност објекта је на потребном нивоу. Завршетком изградње прве фазе Азила за псе, капацитети објекта су тренутно довољни за смештај свих ухваћених паса.

Поред ангажовања на хватању паса луталица у граду, радници су у више наврата обављали послове и у насељеним местима.

Стање паса у Прихватилишту 01.01.2016.

	одрасли-58	штенци-2	60 паса
Ухваћено	(одрасли-128	штенци-13)	141 пас
Удомљено ФИЗИЧКА ЛИЦА	одрасли-30	штенци-2	32 пса
Удомљено ДЗЗЖ			/
Враћено власницима	(одрасли-16)		16 паса
Угинуло	одрасли-19	штенци-11	30 паса

Стање паса у Прихватилишту 31.12.2016 одрасли-121, штенци-2, укупно123 пса

Ветеринарски обрађено Чиповано	109 паса
Вакцинисано-беснило	162 пса
Вакцинисано-штенећак	211 паса
Дехелминтизација	434 пса
Стерилизација	39 паса
Кастрација	38 паса
Лечено	25 паса
Посматрано због угриза	6 паса
Еутанасио	/
Обдукција	24 пса
Уклоњено лешева са терена	139
Преузето од власника и наплаћено	29
Предато лешева у Протеинку (прве категорије)	1.403 кг
Укупно:	168 комада

Наплаћено – готовина

84.480,00

Ukupno uklonjeni leševi sa JP	UDOMLJAVANJE																Kraj 2015					
	UHVAĆENO			UGINULO			EUTANAZIJA			vraćeno		udomljeno *DZZŽ*			udomljeno fiz.lica		udomljen	stanje u prihvatilištu				
	odrasli	štenad	UKUPNO	odrasli	štenad	UKUPNO	odrasli	štenad	UKUPNO	odrasli	štenad	odrasli	odrasli	štenad	Ukupno	odrasli	štenad	Ukupno	UKUPNO	odrasli	štenad	ukupno
139	128	3	141	19	11	30	0	0	0	16	0	16	0	0	0	30	2	32	48	121	2	123
БРОЈ ДАНА КАДА СУ БИЛИ ПОПРАВЉЕНИ																						
odrasli	štenad	UKUPNO	odrasli	štenad	UKUPNO	odrasli	štenad	UKUPNO	odrasli	štenad	odrasli	odrasli	štenad	Ukupno	odrasli	štenad	Ukupno	UKUPNO	odrasli	štenad	ukupno	
99	59	3	18	5	23	0	0	0	14	0	14	0	0	0	25	2	27	27	121	2	123	

РЈ «ОДРЖАВАЊЕ»

Одељење техничког одржавања

Ово одељење обавља послове одржавања и поправке комуналних, теретних и путничких возила, превоз комуналних отпадних вода, врши израду металне галантерије, конструкција, браварске радове, израду и поправку контејнера и послове магацина. Од већих радова у аутомеханичарској радионици урађено је у 2016 год.

Ремонт водене пумпе	3 ком
Ремонт пумпе волана	1 ком
Ремонт електроинсталације	5 ком
Генерална поправка мотора	5 ком
Ремонт мењача	2 ком
Генерално сређивање кочница	8 ком
Замена квачила	6 ком
Ремонт помоћног погона	5 ком
Ремонт хидрауличне пумпе	5 ком
Ремонт хидрауличних клипова	10 ком
Ремонт анласера	7 ком
Ремонт товарног простора смећара	5 ком
Поправка лимарије и фарбање возила	2 ком
Ремонт диференцијала	1 ком
Ремонт гибњева	4 ком
Ремонт алтернатора	6 ком
Ремонт главе мотора	6 ком
Ремонт бош пумпе	5 ком
Мали серви мотора	45 ком
Велики сервис мотора	10 ком

Поред наведеног редовно се обавља остало текуће одржавање возила и радних машина, све укупно преко 300 средњих интервенција поправки возила и радних машина. Ово одељење поред редовних услуга које највећим делом обавља за сопствене потребе, обавља и услуге за трећа лица, а које се односе на ангажовање аутомеханичарске

радионице. Поред набројаних послова обављени су послови прања и подмазивања возила, како за потребе ЈКП, тако и за трећа лица. У одељењу је запослено укупно 11 радника.

Одељење машинског одржавања

Ово одељење обавља послове израде металне галантерије и конструкција, браварске радове, израду и поправку контејнера. У табели је приказан рад у браварској радионици у 2016 години.

Поправка контејнера 1100 л за скупштину станара	210 ком	1.326,400,00
Нови контејнери за скупштину станара	17 ком	591,600,00
Контејнер 5м ³ отворен	1 ком	96.000,00
Контејнер 5м ³ отворен мрежаст	4 ком	192.000,00
Контејнер 5м ³ затворен	1 ком	88.000,00
Контејнер 1100 л за трећа лица	11 ком	382.800,00
Контејнер 240 л	1 ком	11.400,00
Контејнер 110 л	/	/
Одржавање и браварски радови у рециклажном центру	772 сата+материјал	710.880,00
Метална љуљашка, клацкалица	2+2	252.000,00
Поправка контејнера свих типова и браварски радови за трећа лица		206.400,00
Стругарски радови за потребе техничког одржавања	820 сати	984.000,00
Браварски радови за потребе ЈКП Чистоћа: хала депонија, нови азил, прихватни центар за избеглице, решетке сливника Апа. Пут, бицикларник СИЗ, испомоћ осталим РЈ, транспорт и остали радови на одржавању објеката и средстава	5800 сати + материјал	7.152,000,00
Укупно са ПДВ-ом		11.993,400,00

Одељење зимске службе

У овом одељењу у ЈКП „Чистоћа“ у току 2016 године било је ангажовано 12 радника, 2 теретна возила са ралицом и соланом која су у 2016 години имала 117 сати рада и два полутеретна возила која су имала 24 сата рада. Наведени подаци се односе само на рад Одељења зимске службе ЈКП „Чистоћа“ за цео период перманенције и интервенције, а подаци о раду зимске службе ЈКП „Зеленило“ и ЈКП „Водоканал“ дати су у извештајима о раду ових предузећа.

ЗАКЉУЧАК

ЈКП Чистоћа је у 2016 години извршила све задатке и обавезе које су Програмом пословања биле предвиђене, а у складу са Одлуком Скупштине града о усвајању програма пословања за 2016 годину. Сви пословни уговори закључени са оснивачем су извршени, а највећи напор и акценат дат је на побољшању квалитета услуга, ажурирању података и наплати услуга. У извештајној години стабилизоване су прилике око наплате за извршену услугу, нарочито у 6 насељених места у којима су услуге почеле да се пружају у 2015 години. Висок проценат наплате (97%) резултат је рада али и поверења које грађани Града Сомбора имају у ЈКП „Чистоћа“ Сомбор. Овај проценат наплате је за 1% већи у односу на 2015 годину и обавезује нас да задржимо ниво квалитета услуга и да га током 2017 још и побољшамо. Пословну годину предузеће завршава са позитивним финансијским резултатом, трећу годину за редом. Све ово, цео извештај и дати подаци говоре о још једној успешној години пословања предузећа у дугој историји 56 година постојања.

Директор ЈКП „Чистоће“
Никола Пајић